

Transaksi 5 menunjukkan adanya tambahan saldo pendapatan (uang kas) dari kasir. Dalam sistem pembukuan berpasangan, pencatatan dilakukan dengan menempatkan akun kas disisi debit dan pendapatan disisi kredit.

Tanggal	Nomor Akun	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
17/1/2023	1-1100	Kas	BKM-003	Rp 1.950.000	
	4-1100	Pendapatan rental			Rp 1.950.000

Transaksi tersebut apabila diposting dalam buku besar adalah sebagai berikut.

BUKU BESAR

Nama akun : Kas

Nomor akun : 1-1100

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
31/12/2022	Saldo awal	Neraca	Rp 5.900.000		Rp 5.900.000	
1/1/2023	Toko "EDI"	JU-1		Rp.100.000	Rp 5.800.000	
2/1/2023	Toko Rajawali	JU-1		Rp.2.500.000	Rp.3.300.000	
5/1/2023	Tn David	JU-1	Rp.950.000		Rp.4.250.000	
15/1/2023	Hutang bank	JU-1	Rp.5.000.000		Rp.9.250.000	
Saldo tanggal 15/1/2023 telah diposting dalam neraca						
17/1/2023	Kasir	JU-1	Rp 1.950.000		Rp.11.200.000	

BUKU BESAR

Nama akun : Pendapatan rental

Nomor

akun : 4-1100

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
31/12/2022	Saldo awal	Laba rugi		0		0
17/1/2023	Pendapatan dari tanggal 11/1/2023 – 17/1/2023	BKM-003		Rp 1.950.000		Rp 1.950.000

Transaksi 6

Rental Komputer "SIDA"			
BUKTI KAS KELUAR			
No. Bukti	BKK-001		
Tanggal	23/1/2023		
Digunakan untuk	Kantor pos		
Banyaknya uang	Seratus ribu rupiah		
	Rp 100.000		
Rincian pengeluaran	Pembelian token listrik		
Jumlah barang	Deskripsi barang/jasa	Harga per unit	Total harga
	Token listrik		Rp 100.000
Total kas masuk			Rp 100.000
Keterangan :			

Transaksi 6 menunjukkan adanya pengeluaran kas (untuk membeli token listrik). Dalam sistem pembukuan berpasangan, pencatatan dilakukan dengan menempatkan akun kas disisi kredit dan beban disisi debit. Transaksi tersebut apabila diposting dalam buku besar adalah sebagai berikut.

BUKU BESAR

Nama akun : Beban listrik		Nomor akun : 5-1100		Saldo		
Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit		
					Debit	Kredit
31/12/2022	Saldo awal	Laba rugi		0		0
23/1/2023	Pembelian token listrik	BK-001		Rp 100.000		Rp 100.000

BUKU BESAR

Nama akun : Kas		Nomor akun : 1-1100				
Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
31/12/2022	Saldo awal	Neraca	Rp 5.900.000		Rp 5.900.000	
1/1/2023	Toko "EDI"	JU-1		Rp.100.000	Rp 5.800.000	
2/1/2023	Toko Rajawali	JU-1		Rp.2.500.000	Rp.3.300.000	
5/1/2023	Tn David	JU-1	Rp.950.000		Rp.4.250.000	
15/1/2023	Hutang bank	JU-1	Rp.5.000.000		Rp.9.250.000	
Saldo tanggal 15/1/2023 telah diposting dalam neraca						
17/1/2023	Kasir	JU-1	Rp 1.950.000		Rp.11.200.000	
23/1/2023	Kantor pos	JU-1		Rp.100.000	Rp.11.100.000	

Dari transaksi 5 dan 6 maka laporan laba rugi dapat disusun sebagai berikut.

LAPORAN LABA RUGI			
RENTAL SIDA Per 31 JANUARI 2023			
Pendapatan			
Pendapatan rental			
	Rp 1.950.000,00		
Total pendapatan		Rp 1.950.000	
Beban			
Beban listrik	Rp 100.000,00		
Total Beban		Rp 100.000	-
Laba/Rugi sebelum pajak		Rp 2.050.000	
Pajak penghasilan		Rp	-
Laba/Rugi setelah pajak			Rp 2.050.000

Data dari laporan laba rugi tersebut juga dapat digunakan untuk menyusun laporan perubahan modal sebagai berikut.

LAPORAN PERUBAHAN MODAL		
RENTAL SIDA Per 31 JANUARI 2023		
Modal awal	Rp 16.050.000	
Prive	Rp -	
		Rp 16.050.000
Laba Modal		Rp 2.050.000
Akhir		Rp 18.100.000

Tabel 9 Contoh akun kas dalam buku besar

BUKU BESAR						
Nama akun		: Kas		Nomor : 1-1100		
Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
1/1/2022	Setoran modal pemilik	JU-1	Rp.5.000.000		Rp.5.000.000	
Saldo					Rp.5.000.000	

E. Sistem Pembukuan Berpasangan

1. Informasi mengenai system pembukuan berpasangan
2. Transaksi Salon SIDA
3. Lembar kerja warnet SIDA (terlampir)

Ringkasan transaksi salon SIDA

1. Tanggal 1/12/2022 Setoran modal Tn David Rp.1.500.000 untuk membuka usaha salon
2. Tanggal 2/12/2022 Pembelian peralatan dari toko Berkah Rp.1.400.000 tunai
3. Tanggal 5/12/2022 Pengambilan utang jangka panjang Rp.1.000.000
4. Tanggal 15/12/2022 Pembelian perlengkapan dari toko Rapi Rp.1.000.000 tunai
5. Tanggal 18/12/2022 Penambahan kas untuk tambahan modal Rp.1.000.000

6. Tanggal 20/12/2022 Pendapatan salon dari tanggal 3-20 Rp.1.800.000
7. Tanggal 25/12/2022 Pembayaran beban listrik Rp.100.000
8. Tanggal 31/12/2022 Perlengkapan yang masih ada Rp.450.000

Berdasarkan transaksi pada sistem pembukuan berpasangan tersebut, jawablah pertanyaan berikut ini :

1. Apakah posisi debit dan kredit pada jurnal umum seimbang?
 - a. Ya
 - b. Tidak
2. Berapa saldo akun kas pada buku besar = ...
 - a. 2.600.000
 - b. 2.700.000
 - c. 2.800.000
 - d. 2.900.000
 - e. 3.000.000
3. Berapa saldo akun perlengkapan pada buku besar =
 - a. 450.000
 - b. 460.000
 - c. 470.000
 - d. 480.000
 - e. 490.000
4. Berapa saldo akun peralatan pada buku besar =
 - a. 1.300.000
 - b. 1.400.000
 - c. 1.500.000
 - d. 1.600.000
 - e. 1.700.000
5. Berapa saldo akun utang pada buku besar = ...
 - a. 1.500.000
 - b. 1.000.000
 - c. 2.500.000
 - d. 2.000.000
 - e. 3.000.000
6. Berapa saldo akun modal pada buku besar = ...
 - a. 2.100.000
 - b. 2.200.000
 - c. 2.300.000
 - d. 2.400.000
 - e. 2.500.000
7. Berapa saldo akun pendapatan pada buku besar = ...
 - a. 1.600.000

- b. 1.700.000
 - c. 1.800.000
 - d. 1.900.000
 - e. 2.000.000
8. Berapa saldo akun beban listrik pada buku besar =.....
- a. 100.000
 - b. 200.000
 - c. 300.000
 - d. 400.000
 - e. 500.000
9. Berapa saldo akun beban perlengkapan pada buku besar = ...
- a. 550.000
 - b. 560.000
 - c. 570.000
 - d. 580.000
 - e. 590.000

F. Evaluasi / Soal Latihan

Petunjuk

- Klasifikasikan akun-akun tersebut masuk ke dalam kategori apa sesuai dengan jawaban yang tersedia pada nomor 1-9.

Kategori	Nama Akun
A. Harta	1. Kas
B. Utang	2. Piutang
C. Modal	3. Hutang bank
D. Pendapatan	4. Modal pemilik
E. Beban	5. Pendapatan jasa rental
	6. Pendapatan bunga bank
	7. Perlengkapan
	8. Beban Listrik
	9. Beban air

- Pilihlah dua dari pilihan jawaban berikut.
 - a. Debit
 - b. Kredit
 - c. Merupakan akun harta
 - d. Merupakan akun utang
 - e. Merupakan akun modal
 - f. Merupakan akun pendapatan
 - g. Merupakan akun beban

- 1. Tanggal 1/1/2023 Tn. David Menyetorkan modal Rp.10.000.000 untuk memulai membangun perusahaan rental.
- 2. Tanggal 2/1/2023 Dibeli 2 unit personal komputer, 1 unit printer secara tunai dari toko rajawali dengan rincian sebagai berikut
 - Personal komputer @ Rp.2.500.000 = Rp.5.000.000
 - 1 unit printer Rp. 650.000
 - Total pembelian Rp Rp.5.650.000
- 3. Tanggal 5/1/2023 Diterima pencairan hutang bank Rp. 12.000.000 dengan rincian
 - Pokok pinjaman Rp. 1000.000
 - Bunga Rp. 100.000
 - Tenor 12 bulan

Soal

1. Akun kas pada transaksi 1 rental SIDA tanggal 1/1/2023 berada pada pada posisi.....karena.....
 2. Akun modal Tn David pada transaksi 1 rental SIDA tanggal 1/1/2023 berada pada pada posisi.....karena.....
 3. Akun personal komputer pada transaksi 2 rental SIDA tanggal 2/1/2023 berada pada pada posisi.....karena.....
 4. Akun kas pada transaksi 2 rental SIDA tanggal 2/1/2023 berada pada pada posisi.....karena.....
 5. Akun hutang bank pada transaksi 3 rental SIDA tanggal 5/1/2023 berada pada pada posisi.....karena.....
 6. Akun kas pada transaksi 3 rental SIDA tanggal 5/1/2023 berada pada pada posisi.....karena.....
- Pilihlah dua dari pilihan jawaban berikut
 - a. Debit
 - b. Kredit
 - c. Merupakan akun harta
 - d. Merupakan akun utang

- e. Merupakan akun modal
- f. Merupakan akun pendapatan
- g. Merupakan akun beban

Transaksi

1. Tanggal 10/1/2023 Diterima dari kasir pendapatan rental dari tanggal 5/1/2023 - 10/1/2023 sebesar Rp. 1.500.000
2. Tanggal 15/1/2023 Dibayarkan kepada PDAM beban air sebesar Rp. 100.000

Soal

1. Akun kas pada transaksi 1 rental SIDA tanggal 10/1/2023 berada pada pada posisi.....karena.....
2. Akun pendapatan pada transaksi 1 rental SIDA tanggal 10/1/2023 berada pada pada posisi.....karena.....
3. Akun beban listrik pada transaksi 2 rental SIDA tanggal 2/1/2023 berada pada pada posisi.....karena.....
4. Akun kas pada transaksi 2 rental SIDA tanggal 2/1/2023 berada pada pada posisi.....karena.....

BAB 6 PROSEDUR ENTRY JURNAL DAN POSTING DALAM BUKU BESAR

A. Tujuan Pembelajaran

1. Mendemonstrasikan prosedur entry jurnal laundry SIDA
2. Mendemonstrasikan prosedur posting akun dalam buku besar laundry SIDA
3. Menyusun neraca saldo laundry SIDA
4. Memeriksa kesalahan entry jurnal dan posting buku besar.

B. Prosedur Entry Jurnal Perusahaan Jasa

Jurnal adalah alat yang digunakan untuk mencatat transaksi perusahaan berdasarkan urutan waktu terjadinya transaksi (kronologi) dengan menempatkan saldo akun pada posisi debit dan kredit. Secara umum, bentuk jurnal tidak memiliki template khusus. Namun demikian, pada modul ini jurnal umum digambarkan menggunakan template sebagai berikut.

Tabel 10. Template Jurnal Umum

Tanggal	Nomor Akun	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Keterangan:

1. Kolom (1) merupakan kolom tanggal. Kolom ini digunakan untuk mencatat waktu (tanggal-bulan-tahun) terjadinya transaksi.
2. Kolom (2) merupakan kolom nomor akun. Kolom tersebut digunakan untuk mencatat nomor akun. Penjelasan mengenai nomor akun telah disampaikan pada modul sebelumnya.
3. Kolom (3) merupakan kolom nama akun. Kolom tersebut digunakan untuk mencatat nomor akun. Kolom ini juga dapat digunakan untuk mencatat keterangan transaksi
4. Kolom (4) merupakan kolom referensi. Kolom ini digunakan untuk melakukan cek ketika proses posting dilakukan. Jika sudah posting, kolom ini diberi tanda (√).
5. Kolom (5) merupakan kolom debit. Kolom ini digunakan untuk mencatat jumlah uang yang ditempatkan pada posisi debit.

6. Kolom (6) merupakan kolom kredit. Kolom ini digunakan untuk mencatat jumlah uang yang ditempatkan pada posisi kredit. Prosedur mencatat suatu transaksi dalam jurnal disebut menjurnal. Prosedur yang dapat diikuti dalam proses tersebut adalah sebagai berikut.

1. Tanggal, bulan dan tahun yang tertera dalam bukti transaksi dicatat pada kolom (1)
2. Nomor akun dicatat sesuai dengan ketentuan perusahaan.
3. Nama akun yang dicatat pada posisi debit pada umumnya ditulis menjorok ke kiri, sedangkan untuk akun yang dicatat pada posisi kredit pada umumnya ditulis menjorok ke kanan.
4. Keterangan transaksi dapat ditulis dibawah jurnal pada kolom nama akun.

Tabel 11. Contoh Pencatatan Jurnal

Tanggal	Nomor Akun	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
10/12/2023	1-1100	Kas		Rp.100.000	
	4-1100	Pendapatan salon (Penerimaan pendapatan salon dari kasir)			Rp.100.000

Berikut ini adalah transaksi salon SIDA

Transaksi 1

SALON "SIDA"			
BUKTI KAS MASUK			
No. Bukti	BKM-001		
Tanggal	01/12/2022		
Diterima dari	Tn David		
Banyaknya uang	Satu juta lima ratus ribu rupiah Rp1.500.000,		
Rincian pemasukan	Modal Tn David		
Jumlah barang	Deskripsi barang/jasa	Harga per unit	Total harga
	Modal Tn David		Rp1.500.000
Total kas masuk			Rp1.500.000
Keterangan :			

Transaksi 1 tersebut dapat dicatat dalam jurnal umum sebagai berikut.

Tanggal	Nomor Akun	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
1/12/2022	1-1100	Kas		Rp.1.500.000	
	3-1100	Modal Tn David (Setoran modal awal Tn David)			Rp.1.500.000

Transaksi 2

Toko "BERKAH"			
NOTA KONTAN			
Nama customer	: Salon SIDA	Tanggal	: 2/12/2022
Alamat	: Pucakwangi	Nomor	: 001
Jumlah barang	Deskripsi barang/jasa	Harga per unit	Total harga
1	Peralatan salon	Rp.1. 400.000	Rp1.400.000
Total pembelian			Rp1.400.000,
Total pembelian			
Pajak pertambahan nilai		0	
Asuransi		0	
Total bayar		Rp1.400.000,00	

Transaksi 2 tersebut dapat dicatat dalam jurnal umum sebagai berikut.

Tanggal	Nomor Akun	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
2/12/2022	1-3100	Peralatan salon		Rp.1.400.000	
	1-1100	Kas (Pembelian peralatan dari took Berkah)			Rp.1.400.000

Transaksi 3

SALON "SIDA"			
BUKTI KAS MASUK			
No. Bukti	BKM-002		
Tanggal	05/10/2022		
Diterima dari	Bank BRA		
Banyaknya uang	Satu juta rupiah		
	Rp1.000.000		
Rincian pemasukan	Pencairan hutang jangka panjang		
Jumlah barang	Deskripsi barang/jasa	Harga per unit	Total harga
	Pencairan hutang jangka panjang		Rp1.000.000
Total kas masuk			Rp1.000.000
Keterangan : Tenor 2 tahun cicilan per bulan setiap tanggal 10 Rp 50.000 bunga Rp.5.000			

Transaksi 3 tersebut dapat dicatat dalam jurnal umum sebagai berikut.

Tanggal	Nomor Akun	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
5/12/2022	1-1100	Kas		Rp.1.000.000	
	2-1100	Hutang <i>(Pencairan hutang dari bank BRA)</i>			Rp.1.000.000

Transaksi 4

Toko "RAPI"			
NOTA KONTAN			
Nama customer	: Salon SIDA	Tanggal	: 15/12/2022
Alamat	: Pucakwangi	Nomor	: 001
Jumlah barang	Deskripsi barang/jasa	Harga per unit	Total harga
1	Perlengkapan salon	Rp1.000.000	Rp1.000.000
Total pembelian			Rp1.000.000
Total pembelian			
Pajak pertambahan nilai		0	
Asuransi		0	
Total bayar		Rp1.000.000,00	
		Bagian penjualan	
		Andi	

Transaksi 4 tersebut dapat dicatat dalam jurnal umum sebagai berikut.

Tanggal	Nomor Akun	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
15/12/2022	1-2100	Perlengkapan		Rp.1.000.000	
	1-1100	Kas			Rp.1.000.000
		(Pembelian perlengkapan tunai dari took Rapi)			

Transaksi 5

SALON "SIDA"			
BUKTI KAS MASUK			
No. Bukti	BKM-003		
Tanggal	18/12/2022		
Diterima dari	Tn.David		
Banyaknya uang	<i>Satu juta rupiah</i> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Rp 1.000.000</div>		
Rincian pemasukan	Tambahan modal dari Tn. David		
Jumlah barang	Deskripsi barang/jasa	Harga per unit	Total harga
	Modal Tn David		Rp 1.000.000
Total kas masuk			Rp 1.000.000
Keterangan :			

Transaksi 5 tersebut dapat dicatat dalam jurnal umum sebagai berikut.

Tanggal	Nomor Akun	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
18/12/2022	1-1100	Kas		Rp.1.000.000	
	3-1100	Modal Tn David <i>(Tambahan modal Tn David)</i>			Rp.1.000.000

Transaksi 6

SALON "SIDA"	BUKTI KAS MASUK		
No. Bukti BKM-004 Tanggal 20/12/2022 Diterima dari Kasir Banyaknya uang <i>Satu juta delapan ratus ribu rupiah</i> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px 10px;">Rp 1.800.000</div> Rincian pemasukan Pendapatan jasa salon tanggal 3-20 Desember 2022			
Jumlah barang	Deskripsi barang/jasa	Harga per unit	Total harga
	Pendapatan salon		Rp1.800.000
Total kas masuk			Rp1.800.000
Keterangan :			

Transaksi 6 tersebut dapat dicatat dalam jurnal umum sebagai berikut.

Tanggal	Nomor Akun	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
5/12/2022	1-1100	Kas		Rp.1.800.000	
	4-1100	Pendapatan salon (Pendapatan tanggal 3-20)			Rp.1.800.000

Transaksi 7

SALON "SIDA"	BUKTI KAS KELUAR		
No. Bukti	BKK-001		
Tanggal	25/12/2022		
Digunakan untuk	Membayar beban listrik		
Banyaknya uang	Seratus ribu rupiah		
	Rp100.000		
Rincian pengeluaran	Pembelian token listrik dikantor pos		
Jumlah barang	Deskripsi barang/jasa	Harga per unit	Total harga
	Beban listrik		Rp100.000
Total kas keluar			Rp100.000
Keterangan :			

Transaksi 7 tersebut dapat dicatat dalam jurnal umum sebagai berikut.

Tanggal	Nomor Akun	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
25/12/2022	1-2100	Beban listrik		Rp.100.000	
	1-1100	Kas			Rp.100.000
		(Beban listrik)			

C. Prosedur Posting Akun Dalam Buku Besar Laundry SIDA

Proses lanjutan yang harus dilakukan oleh seorang akuntan setelah transaksi di jurnal adalah melakukan posting akun dan saldo kedalam buku besar. Posting merupakan proses memindahkan ayat-ayat jurnal yang telah dibuat dalam buku besar (*general ledger*).

Caranya adalah dengan memindahkan angka yang tercantum dalam kolom debit jurnal ke dalam sisi debit suatu akun dan memindahkan angka yang tercantum dalam kolom kredit jurnal ke dalam sisi kredit akun yang lain. Pada perusahaan yang menggunakan system akuntansi modern proses ini biasanya dilakukan oleh system sehingga tidak membutuhkan banyak sumberdaya. Berikut ini adalah contoh posting buku besar dari jurnal umum table 12 yang dilakukan secara manual.

Tabel 12 Contoh Buku Besar Akun Kas

BUKU BESAR						
Nama akun : Kas		Nomor akun : 1-1100				
Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
31/12/2022	Saldo awal	Neraca	Rp 1.000.000		Rp 1.000.000	
10/1/2023	Kasir	JU-1	Rp.100.000		Rp 100.000	

Tabel 13 Contoh Buku Besar Akun Pendapatan

BUKU BESAR						
Nama akun : Pendapatan		Nomor akun : 4-1100				
Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
31/12/2022	Saldo awal		0	0	0	0
10/1/2023	Kasir	JU-1		Rp.100.000		Rp 100.000

Selain table 12 dan 13 proses posting buku besar juga dapat dilakukan menggunakan buku besar bentuk T. Namun metode tersebut kurang populer. Metode posting buku besar yang cukup populer digunakan adalah metode saldo berjalan seperti table 12 dan 13. Dari proses di atas dapat dijelaskan prosedur posting ke buku besar sebagai berikut.

1. Buatlah table dengan template seperti table 12. Isikan nama dan nomor akun sesuai dengan nama dan nomor akun yang ada di jurnal umum.
2. Catatlah tanggal bulan dan tahun sama dengan waktu transaksi pada jurnal umum. Misalnya transaksi kas pada table 12 menunjukkan tanggal bulan dan tahun yang sama dengan tanggal bulan dan tahun pada jurnal umum.
3. Samakan saldo yang dicatat dalam jurnal dengan saldo yang ada dalam buku besar baik posisinya maupun jumlahnya. Misalnya pada

table 12 saldo kas berada di posisi debit dengan saldo Rp.100.000 maka ketika di posting dalam buku besar, saldo kas akan menunjukkan posisi dan jumlah yang sama. Pada tahap ini, apabila terdapat selisih antara posisi debit dengan kredit di mana posisi debit lebih besar, maka saldo akan berada diposisi debit sedangkan apabila posisi kredit lebih besar, maka saldo akan berada diposisi kredit.

4. Langkah terakhir adalah menandai akun-akun yang telah diposting. Terdapat dua metode yaitu memberi tanda (√) pada kolom ref di jurnal umum atau menuliskan nomor akun pada kolom ref jika tidak ada kolom nomor akun di jurnal umum.

Berdasarkan prosedur posting buku besar di atas, transaksi 1 sampai 7 dapat diposting dalam buku besar akun harta, hutang, modal, pendapatan dan beban sebagai berikut.

Buku besar akun harta

BUKU BESAR						
Nama akun		Kas		Nomor akun 1-1100		
Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
31/11/2022	Saldo awal	Neraca	-			
01/12/2022	Modal Tn David	JU-hal 1	1.500.000		1.500.000	
02/12/2022	Toko Berkah	JU-hal 1		1.400.000	100.000	
05/12/2022	Bank BRA	JU-hal 1	1.000.000		1.100.000	
15/12/2022	Toko rapi	JU-hal 1		1.000.000	100.000	
18/12/2022	Modal Tn David	JU-hal 1	1.000.000		1.100.000	
20/12/2022	Kasir	JU-hal 1	1.800.000		2.900.000	
25/12/2022	Beban listrik	JU-hal 1		100.000	2.800.000	

BUKU BESAR						
Nama akun		Perlengkapan		Nomor akun 1-1600		
Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
30/11/2022	Saldo awal	Neraca	-			
15/12/2022	Toko rapi		1.000.000		1.000.000	

BUKU BESAR

Nama akun	Peralatan	Nomor akun		2-2100		
Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
30/11/2022	Saldo awal	Neraca	-			
02/12/2022	Toko Berkah	JU-hal 1	1.400.000		1.400.000	

Buku besar akun hutang**BUKU BESAR**

Nama akun	Hutang	Nomor akun		2-1100		
Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
30/11/2022	Saldo awal	Neraca				
05/12/2022	Bank BRA	JU-hal 1		1.000.000		1.000.000

Buku besar akun modal**BUKU BESAR**

Nama akun	Modal Tn David	Nomor akun		3-1100		
Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
30/11/2022	Saldo awal	Neraca	-			
01/12/2022	Modal Tn David	JU-hal 1		1.500.000		1.500.000
18/12/2022	Modal Tn David	JU-hal 1		1.000.000		2.500.000

Buku besar akun pendapatan

BUKU BESAR						
Nama akun		Pendapatan salon		Nomor akun		4-1100
Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
30/11/2023	Saldo awal	Neraca		-		
20/12/2022	Kasir	JU-hal 1		1.800.000		1.800.000

Buku besar akun beban

BUKU BESAR						
ma akun		Beban listrik		Nomor akun		6-1100
Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
30/11/2022	Neraca	Neraca	-			
23/12/2022	Kantor pos	JU-hal 1	1.800.000		1.800.000	

BUKU BESAR						
ma akun		Beban air		Nomor akun		6-1200
Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
30/11/2022	Neraca	Neraca	-			
24/12/2022	PDAM	JU-hal 1	100.000		100.000	

D. Menyusun Neraca Saldo Laundry SIDA

Neraca saldo berbeda dengan neraca. Neraca saldo adalah dokumen internal perusahaan yang digunakan untuk menguji keseimbangan debit dan kredit. Sedangkan neraca adalah laporan keuangan formal yang dapat digunakan oleh pihak internal maupun eksternal. Tujuan utama penyusunan neraca saldo adalah untuk menguji bahwa setelah semua posting dilakukan, jumlah debit sama dengan jumlah kredit sesuai prinsip pembukuan berpasangan. Apabila prinsip

tersebut diterapkan dengan benar, maka dapat dipastikan bahwa posisi debit dan kredit akun-akun yang ada dibuku besar akan memiliki jumlah saldo yang sama. Jika hal kondisi ini tidak terjadi, maka dapat dipastikan telah terjadi kesalahan baik pada saat proses jurnal maupun proses posting. Bentuk neraca saldo adalah sebagai berikut.

Tabel 14 Template Neraca Saldo

Nomor Akun	Nama Akun	Neraca saldo	
		D	K
		1	2

Menggunakan template table 14 neraca saldo salon SIDA adalah sebagai berikut.

Salon SIDA
Neraca Saldo
Periode 31 Desember 2022

Nomor Akun	Nama Akun	Neraca saldo	
		D	K
		1	2
1-1100	Kas	2.800.000	
1-1600	Perlengkapan	1.000.000	
2-2100	Peralatan	1.400.000	
2-1100	Hutang		1.000.000
3-1100	Modal Tn David		2.500.000
4-1100	Pendapatan salon		1.800.000
6-1100	Beban listrik	100.000	
		5.300.000	5.300.000

E. Memeriksa Entry Jurnal Dan Posting Buku Besar

Kesalahan pembukuan bisa terjadi pada setiap tahapan dalam proses akuntansi. Kesalahan-kesalahan yang terjadi dalam pencatatan dibuku besar dapat ditemukan melalui beberapa cara antara lain (1) melalui prosedur pemeriksaan pembukan, (2) ditemukan secara kebetulan, (3) ditemukan dari neraca saldo. Namun demikian, metode paling mudah digunakan adalah dengan mengidentifikasi selisih debit dan kredit pada neraca saldo.

Adanya ketidak seimbangan atau selisih antara sisi debit dan sisi kredit neraca saldo merupakan indikasi adanya kesalahan dalam

proses akuntansi. Misalnya selisih sebesar Rp.250.000 pada neraca saldo dapat diakibatkan oleh adanya akun yang belum diposting ke buku besar atau bahkan belum di jurnal. Kesalahan lain yang mungkin terjadi adalah kesalahan penulisan angka. Misalnya Rp.845.000 tertulis Rp.548.000 sehingga akan menyebabkan selisih yang cukup besar. Cara terbaik untuk dapat menemukan kesalahan adalah dengan melakukan proses jurnal dan posting pada setiap transaksi.

F. Evaluasi / Soal Latihan

Petunjuk

- Pilihlah salah satu dari jawaban berikut. Untuk soal nomor 3-12 didasarkan pada materi “Transaksi Laundry SIDA” ditujukan pembelajaran kedua.
1. Karakteristik penting yang harus ada dalam sebuah jurnal adalah....
 - a. Nomor akun
 - b. Jenis akun
 - c. Referensi
 - d. Waktu
 - e. Posisi debit/kredit
 2. Dalam proses entri jurnal, urutan waktu terjadinya transaksi (kronologi) dicatat pada kolom.....
 - a. Tanggal
 - b. Nomor akun
 - c. Nama akun
 - d. Referensi
 - e. Posisi debit/kredit
 3. Saldo akun kas dalam buku besar transaksi laundry SIDA yaitu....
 - a. 9.990.000
 - b. 9.090.000
 - c. 9.010.000
 - d. 9.011.000
 - e. 9.012.000
 4. Saldo akun perlengkapan dalam buku besar transaksi laundry SIDA yaitu....
 - a. 200.000
 - b. 300.000
 - c. 400.000
 - d. 500.000
 - e. 600.000