

Perlu diketahui juga bahwa nota kontan maupun struk bagi pihak yang menerima dapat dijadikan sebagai sumber informasi berkurangnya uang kas untuk melakukan transaksi.

Disamping melakukan pembayaran secara langsung, konsumen juga dapat melakukan pembayaran menggunakan jasa bank (transfer). Agar dapat melakukan pencatatan, bagian akuntansi membutuhkan bukti transaksi yang disebut dengan bukti kas masuk.

Gambar 3. Bukti kas masuk

LAUNDRY "SIDA"			
BUKTI KAS MASUK			
No. Bukti	BKM-001		
Tanggal	01/11/2017		
Diterima dari	Tn David		
Banyaknya uang	Dua juta rupiah		
	Rp 10.000.000		
Rincian pemasukan	Setoran modal Tn. David		
Jumlah barang	Deskripsi barang/jasa	Harga per unit	Total
	Setoran modal Tn. David		Rp10.000.000.
Total kas masuk			Rp 10.000.000
Keterangan	:		

Terkadang, salah satu petugas dari toko akan mengeluarkan kas baik digunakan untuk operasional (misal pembelian bahan baku secara tunai) atau transaksi tunai lain. Agar dapat melakukan pencatatan, bagian akuntansi membutuhkan bukti transaksi yang disebut dengan bukti kas keluar. Bukti kas keluar membutuhkan dokumen tambahan yaitu nota kontan dari suplayer.

Gambar 4 Bukti kas keluar

LAUNDRY "SIDA"	BUKTI KAS KELUAR		
No. Bukti	BKK-001		
Tanggal	02/11/2017		
Digunakan untuk	Pembayaran sewa toko untuk 1 tahun		
Banyaknya uang	Seratus ribu rupiah		
	Rp1.200.000		
Rincian pengeluaran	Pembayaran sewa toko untuk 1 tahun		
Jumlah barang	Deskripsi barang/jasa	Harga per unit	Total harga
	Sewa dibayar dimuka		Rp1.200.000
Total kas keluar			Rp 1.200.000
Keterangan :			

2. Bukti transaksi kredit

Apabila transaksi dilakukan secara kredit, maka perusahaan akan mendokumentasikan transaksi tersebut kedalam sebuah bukti transaksi yang disebut dengan faktur. Oleh bagian pembukuan, bukti ini akan dicatat sebagai piutang. Nantinya ketika piutang dilunasi maka bagian pembukuan akan mencatat transaksi melalui informasi (dari bukti penerimaan kas).

Gambar 5 Faktur

Toko "RAJAWALI"	FAKTUR		
Nama cutomer	: Laundry SIDA	Tanggal	03/11/2017
Alamat	: Pucakwangi	Nomor	001
		Keterangan	: n/30
Jumlah barang	Deskripsi barang/jasa	Harga per unit	Total harga
1	Mesin cuci	Rp2.500.000	Rp 2.500.000
Total pembelian			Rp 2.500.000
Total bayar			Rp 1.000.000
Pajak pertambahan nilai		0	
Asuransi		0	
Total hutang		Rp1.500.000	
		Bagian penjualan	
		Andi	

3. Bukti memorial

Memo itu semacam surat perintah dari atasan kepada bawahan untuk melakukan aktivitas tertentu yang berkaitan dengan keuangan misalnya memeriksa kondisi perlengkapan yang masih ada di gudang.

Gambar 6 Bukti memorial

PT WIJAYA Jl. Raden Saleh 24 Jakarta		MEMORIAL – POST		Tgl. : 29 – 10 – 2011 Nomor : 24	
URAIAN				JUMLAH	
Pemakaian perlengkapan kantor				Rp 250.000,00	
Terbilang	Dua ratus lima puluh ribu rupiah		Jumlah	250.000	
No. Rek.	Debet	Kredit	Bag. Pembukuan :	Pembuat bukti :	
509	250.000	-	Mengetahui : (CA. Wijaya)		
103	-	250.000			

Tabel 3 Karakteristik bukti transaksi

Bukti transaksi	Kegunaan	
	Penerbit	Penerima
Nota kontan	Bukti penerimaan kas (uang) dan pengeluaran (penjualan) barang/jasa tunai	Bukti pengeluaran kas (uang) dan penerimaan barang/jasa tunai
Faktur	Bukti bertambahnya piutang dan pengeluaran (penjualan) barang/jasa secara kredit	Bukti bertambahnya utang dan penerimaan (pembelian) barang/jasa secara kredit
Kas masuk	Menghasilkan informasi jumlah kas masuk	
Kas keluar	Menghasilkan informasi jumlah kas keluar	

Setelah memahami karakteristik bukti transaksi, seorang akuntan perlu melatih keterampilannya dalam menentukan bukti transaksi yang tepat atas transaksi tertentu. Terdapat 3 teknik yang dapat digunakan untuk menentukan transaksi dalam sebuah perusahaan.

1. Tentukan posisi akuntan apakah di posisi perusahaan A atau perusahaan B. hal ini penting karena transaksi penerimaan kas

perusahaan A adalah transaksi pengeluaran kas perusahaan B. sehingga apabila anda sebagai akuntan di perusahaan B, maka bukti transaksi yang tepat adalah bukti pengeluaran kas.

2. Identifikasi jenis transaksi apakah tunai, kredit, atau memorial
3. Tentukan bukti transaksi yang sesuai

D. Evaluasi / Soal Latihan

Petunjuk

Pilihlah jawaban yang tepat dari pilihan jawaban yang tersedia pada setiap soal.

1. Berikut ini adalah kesimpulan utama dari pengertian transaksi.....
 - a. Berkurangnya keuangan perusahaan
 - b. Perubahan posisi keuangan perusahaan
 - c. Perubahan posisi pemilik perusahaan
 - d. Menurunnya jumlah uang perusahaan
 - e. Bertambahnya jumlah uang perusahaan
2. Pembelian sebuah mobil yang dilakukan oleh pemilik perusahaan merupakan sebuah transaksi. SEBAB aktivitas tersebut menimbulkan perubahan terhadap posisi harta keuangan perusahaan.
 - a. Jika pernyataan benar, alasan benar, dan keduanya menunjukkan hubungan sebab akibat
 - b. Jika pernyataan benar, alasan benar, tetapi keduanya tidak menunjukkan hubungan sebab akibat
 - c. Jika pernyataan benar, alasan salah
 - d. Jika pernyataan salah, alasan benar
 - e. Jika pernyataan dan alasan salah
3. Penggunaan uang perusahaan yang tidak memiliki dokumen transaksi tidak dapat dibukukan. SEBAB dokumen transaksi merupakan sumber informasi untuk melakukan pencatatan keuangan.
 - a. Jika pernyataan benar, alasan benar, dan keduanya menunjukkan hubungan sebab akibat
 - b. Jika pernyataan benar, alasan benar, tetapi keduanya tidak menunjukkan hubungan sebab akibat

- c. Jika pernyataan benar, alasan salah
 - d. Jika pernyataan salah, alasan benar
 - e. Jika pernyataan dan alasan salah
4. Pembelian perlengkapan untuk menunjang kegiatan operasional perusahaan jasa merupakan jenis transaksi eksternal. SEBAB aktivitas tersebut hanya melibatkan hanya bagian-bagian yang terdapat di dalam perusahaan saja.
- a. Jika pernyataan benar, alasan benar, dan keduanya menunjukkan hubungan sebab akibat
 - b. Jika pernyataan benar, alasan benar, tetapi keduanya tidak menunjukkan hubungan sebab akibat
 - c. Jika pernyataan benar, alasan salah
 - d. Jika pernyataan salah, alasan benar
 - e. Jika pernyataan dan alasan salah
5. Perintah atasan untuk mengevaluasi penyusutan aktiva tetap kepada bagian produksi merupakan jenis transaksi internal. SEBAB aktivitas tersebut hanya melibatkan hanya bagian-bagian yang terdapat di dalam perusahaan saja.
- a. Jika pernyataan benar, alasan benar, dan keduanya menunjukkan hubungan sebab akibat
 - b. Jika pernyataan benar, alasan benar, tetapi keduanya tidak menunjukkan hubungan sebab akibat
 - c. Jika pernyataan benar, alasan salah
 - d. Jika pernyataan salah, alasan benar
 - e. Jika pernyataan dan alasan salah
6. Perusahaan A menerima uang dari perusahaan B. Kondisi tersebut mengandung arti bahwa perusahaan B harus membuat...
- a. Bukti penerimaan kas
 - b. Bukti pengeluaran kas
 - c. Bukti memorial
 - d. Bukti pembelian
 - e. Bukti penjualan
7. Apabila seorang kepala gudang menginginkan data mengenai kondisi barang dagangan, maka dapat dibuat bukti transaksi....
- a. Bukti penerimaan kas

- b. Bukti pengeluaran kas
 - c. Bukti memorial
 - d. Bukti pembelian
 - e. Bukti penjualan
8. Bukti transaksi yang digunakan untuk memberikan informasi mengenai transaksi tunai atas barang dan jasa kecuali...
- a. Kuitansi
 - b. Nota kontan
 - c. Struk
 - d. Nota
 - e. Bukti memorial
9. Bukti transaksi yang digunakan untuk merekam pembayaran transfer atas transaksi tunai barang dan jasa disebut...
- a. Bukti kas masuk
 - b. Kuitansi
 - c. Nota kontan
 - d. Struk
 - e. Nota kredit
10. Ketika melakukan transaksi pembelian secara kredit, maka perusahaan akan menerima bukti transaksi.....
- a. Struk
 - b. Nota kredit
 - c. Bukti kas keluar
 - d. Bukti kas masuk
 - e. Faktur

Petunjuk

Anda sebagai akuntan di Salon SIDA. Isilah kolom “jawaban” pada kasus 1 dengan cara,

1. Tulis jawaban A, jika bukti transaksi yang tepat adalah nota
2. Tulis jawaban B, jika bukti transaksi yang tepat adalah struk
3. Tulis jawaban C, jika bukti transaksi yang tepat adalah bukti kas masuk
4. Tulis jawaban D, jika bukti transaksi yang tepat adalah bukti kas keluar
5. Tulis jawaban E, jika bukti transaksi yang tepat adalah bukti memorial

Transaksi Salon “SIDA”

No	Tanggal	Transaksi	Jawaban
1	3/12/2023	Untung membeli peralatan salon dari toko “Edi” dengan rincian, 1 unit Cermin Rp.100.000 1 unit meja kursi cukur Rp. 200.000 1 unit Gunting elektrik Rp. 250.000 1 unit Gunting tangan Rp.70.000 Peralatan lain Rp.100.000 Total belanja Rp.720.000	
2	4/12/2023	Untung membeli perlengkapan salon sebesar Rp. 100.000	
3	10/12/2023	Pendapatan salon dari tanggal 4/12/2023 – 10/12/2023 diterima sebesar Rp.950.000	
4	12/12/2023	Untung mempekerjakan 1 kariawan dengan upah harian sehingga dia perlu membeli tambahan peralatan salon yang dibeli dari toko “Edi” dengan rincian, 1 unit meja kursi cukur Rp. 200.000 1 unit Gunting elektrik Rp. 250.000 1 unit Gunting tangan Rp.70.000 Peralatan lain Rp.100.000 Total belanja Rp.620.000	
5	20/12/2023	Pendapatan salon dari tanggal 11/12/2023 – 20/12/2023 diterima sebesar Rp.1.950.000	
6	23/12/2023	Untung membeli token listrik Rp.100.000	