

Teknik Rendering Pensil

Membuat huruf dan angka.

Penulisan skala dan simbo petunjuk arah.

Lambang dan tekstur bahan bangunan.

Rendering bahan bangunan.



Membuat huruf dan angka

Huruf dan angka penting untuk memberi judul penyajian dan keterangan penjelas pada gambar-gambar arsitektur.

Arsitek harus memiliki kemampuan membuat huruf dan angka untuk melengkapi pekerjaannya. Maka perlu berlatih agar bisa menguasai.

Komposisi huruf di dalam gambar perlu memperhatikan :

1. Bentuk dan jenis setiap huruf

Jenis huruf dan angka yang digunakan sebaiknya tetap (satu tipe huruf dipakai dalam satu gambar adalah sama),
Contoh : Jika di satu tempat dipakai huruf A yang standart, maka di tempat lain juga dipakai bentuk yang sama, tidak berubah jadi lebih pendek, atau lebih tinggi, lebih kurus atau lebih gemuk dari huruf A semula.

AIUEO1234567

AIUEO1234567

AIUEO1234567



Diusahakan membuat huruf yang konstan :
huruf yang dibuat dengan tekanan dan ketajaman pensil yang sama,
dan dengan tarikan garis langsung yang tidak diulang.

TULISAN TANGAN

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ 1234567890
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ 1234567890

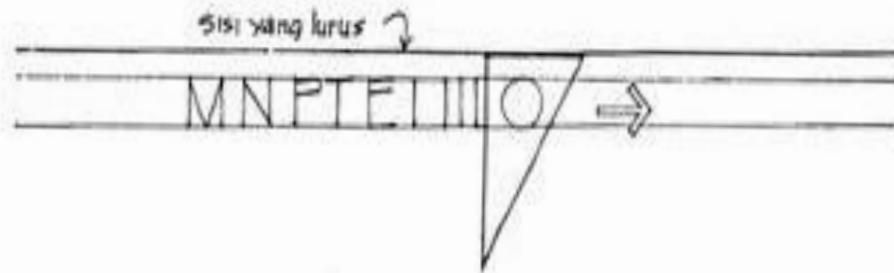
Diperlukan alat bantu horizontal supaya dimensi huruf dan angka sama,
dan tatanan huruf dan angka yang rapi.
Garis bantu sebaiknya dibuat tipis, sehingga tidak perlu dihapus.



Penggunaan garis pembantu merupakan keharusan supaya tinggi huruf-hurufnya konsisten.

Agar huruf-huruf tersebut tidak mengganggu hurufnya maka :

- ① buatlah huruf-huruf yang posisinya vertikal penggaris segitiga kecil sangat efisien untuk menulis dengan huruf-huruf yang tegak.



huruf yang posisinya miring tampak mempunyai kesan acak, kesan ini dapat mengganggu keseluruhan gambar yang umumnya selalu tegak.

- ② buatlah huruf-huruf dengan proporsi yang agak melebar supaya tampak stabil.



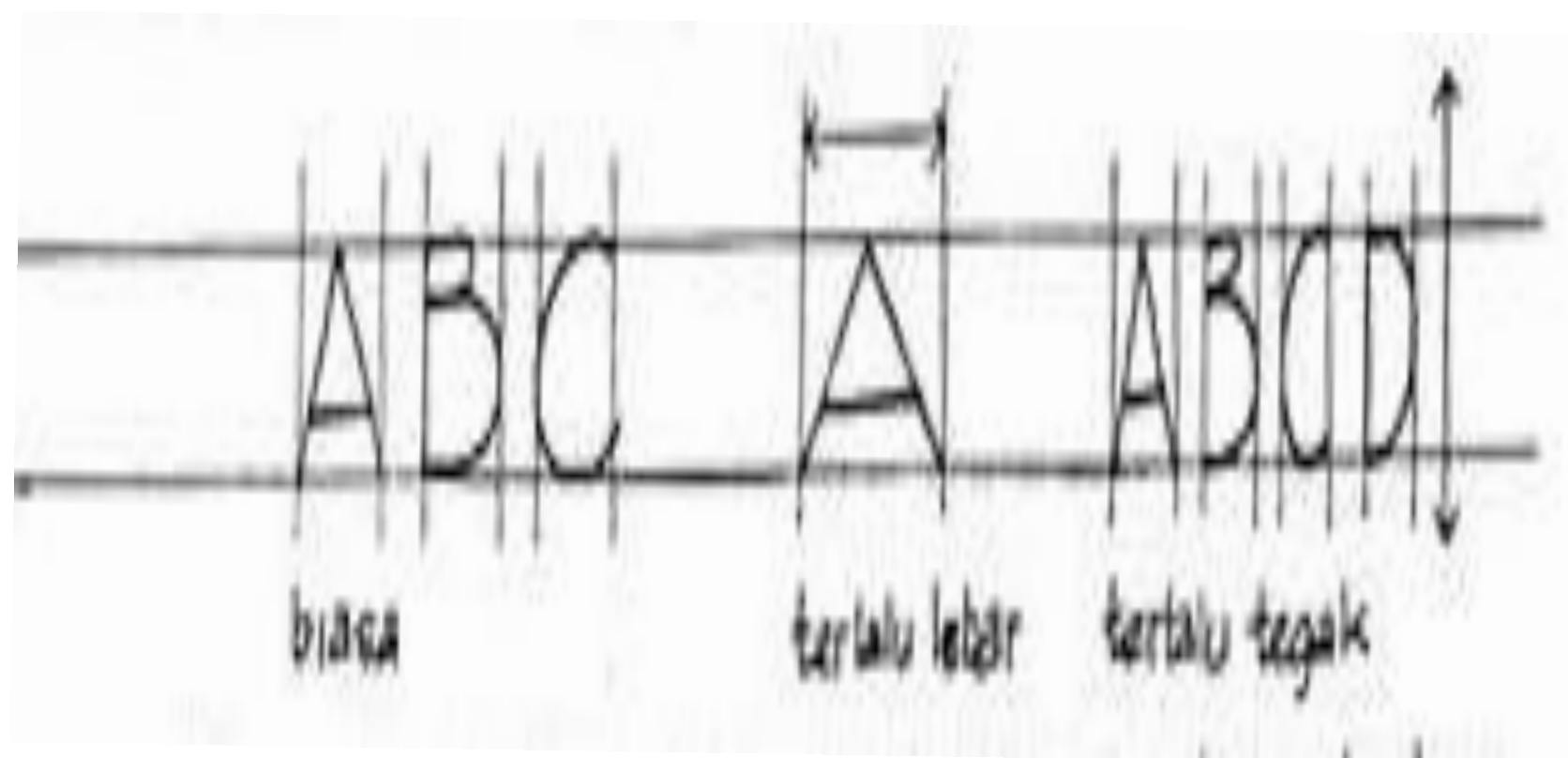
Setiap orang dapat mengembangkan gaya penulisannya masing-masing. Hal yang utama dalam gaya penulisan ialah ; mudah dibaca dan konsisten baik dalam gaya maupun jarak tiap-tiap huruf.

Jarak antara huruf-huruf tidak boleh didasarkan kepada jarak yang sama antara ujung-ujung hurufnya, tetapi jarak tersebut harus timbul dari lingkup huruf yang sama besarnya.



jarak huruf yang sama besar
benar, tepat

jarak antara huruf sama
besar
tidak benar



ARIAL BLACK A B C D E F G
H I J K L M N

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

ARIAL STANDART B C D E F G H I
J K L M N

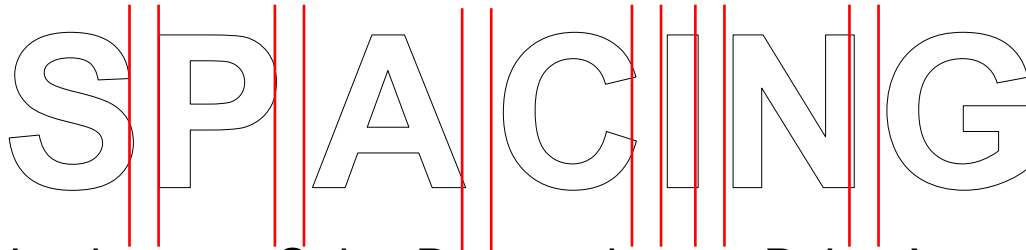
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

A RIAL NARROW B C D E F G H I J K L M
N

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

2. Jarak antara huruf dan angka dalam membentuk kata

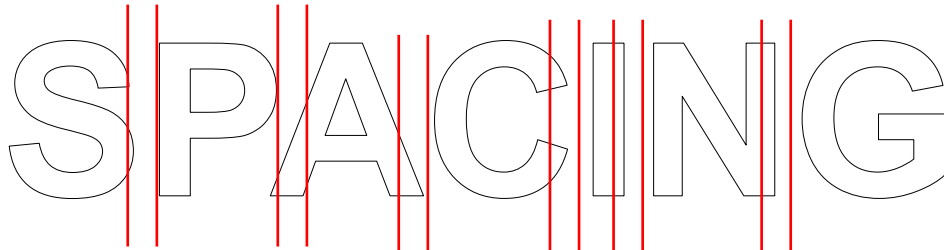
Jarak antara huruf bukan dengan memberikan ukuran jarak yang sama, tetapi dibuat berdasarkan besaran luas area antara huruf sehingga terlihat serasi / harmonis.



The word 'SPACING' is shown in a large, outlined font. Vertical red lines are placed between the letters at regular intervals, indicating that the spacing is uniform regardless of the letter widths.

X

Jarak antara S dan P sama dengan P dan A, tetapi bentuk kata tidak harmonis



The word 'SPACING' is shown in a large, outlined font. Vertical red lines are placed between the letters at irregular intervals, indicating that the spacing is adjusted based on the width of the letters to create a more harmonious and balanced appearance.

V

Jarak antara S dan P tidak sama dengan P dan A, tetapi bentuk kata harmonis



HELVETICA MEDIUM • ABC • abc 123

AR a

helvetica medium selatip tampak netral, merupakan huruf alphabet yang proporsinya enak; sedangkan huruf alphabet 'sans serif' (tanpa serif) adalah :

- folio medium
- universe 53
- standard medium
- venus medium

a abc A

huruf yang lebih tipis dan elegan yaitu :

- folio light
- helvetica light
- microgramma medium extended
- copperplate gothic
- optima stampel

A a ABC abc a

beberapa contoh 'sans serif' yang relatif tebal adalah :

- folio bold
- helvetica bold
- microgramma bold extended
- universe 75

g ab AB a A

tebal yang hampir sama tetapi ada serifnya adalah :

- clarendon bold
- fortune bold (dan extra bold)
- windsor bold

ABCDEFGHIJKLMN OPQRSTUVWXYZ 1234567890

Tulisan dengan menggunakan huruf kecil dapat dipakai untuk menerangkan gambar, asalkan penggunaannya tepat dan sesuai dengan menggambar nya dan dibuat dengan konsisten di seluruh bidang gambar. Pada umumnya tulisan semacam ini mudah dibaca sebab kita mudah mengenali perbedaan bentuk masing-masing huruf karena telah dipergunakan secara luas di dalam dunia percetakan.

a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z

SERIFS

meningkatkan penampilan dan memudahkan kita membaca huruf-huruf alphabet. Huruf jenis ini harus dipakai dengan konsisten. Contoh yang terbaik pemakaian 'serif' adalah alphabet Romawi klasik yang telah menjadi model huruf-huruf alphabet dengan garis-garis tunggal seperti di bawah ini.

A B C D

serifs

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Ukuran yang terbesar untuk huruf-huruf yang dibuat dengan garis-garis tunggal termasuk membuat angka-angkanya harus berukuran $\frac{3}{16}$ ".
Di luar ukuran ini, huruf atau angka tersebut harus mempunyai lebar dan ketebalan garis tertentu supaya garisannya tampak kuat.

Dengan tersedianya kembali-neoboth huruf yang telah direncanakan dengan baik, anda tidak perlu membuang waktu untuk merencanakan yang baru, lebih baik anda belajar bagaimana caranya dan kapan huruf-huruf tersebut harus dipergunakan supaya tepat. Untuk itu katalog 'letter press' merupakan bahan contoh yang terbaik.

Bentuk huruf yang dipakai untuk memberi keterangan harus sesuai dengan gambar arsitekturnya. Harus konsisten dengan gaya arsitektur yang digambarkan, atau sebaliknya.

Ukuran dari standar huruf

Tinggi dan keluwesan dari huruf dan angka sebaiknya serasi untuk keperluan catatan atau ukuran

Sama ketebalan hurufnya.

Tinggi huruf besar	3,5	5	7	10	14
Jarak antara garis	5	7	10	14	20
Jarak antar huruf	0,5	0,7	1	1,4	2
Tinggi huruf kecil	2,5	3,5	5	7	10
Ketebalan huruf	0,25	0,35	0,5	0,7	1

abcdefghijklmnABCDEFGHIJKLMN



Contoh bentuk ukuran huruf dan angka standar

ABCDEFGHIJKLMNO

PQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrst

uvwxyz

1234567890

Gambar : Huruf Arial

ABCDEFGHIJKLMNO

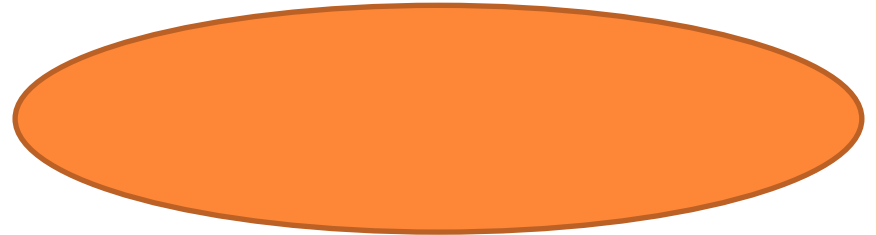
PQRSTUVWXYZ

Abcdefghijklmnopqrstuv

wxyz

1234567890

Gambar : Huruf Times New Roman



ABXΔΕΦΓΗΙΘΚΛΜΝΠΘΡΣ

ΤΥςΩΞΨΖαβχδεφγηιφκλμν

οπθρστυπωξψζ1234567890

Γαμβαρ : Ηυρυφ σανς Σεριφ

ABCDEFGHIJKLMNOPQ

RSTUVWXYZabcdefghij

klmnopqrstuvwxyz12345

67890

Gambar : Huruf Comic sans



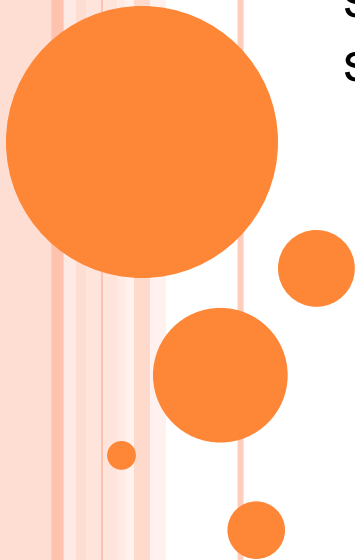
Penulisan skala dan simbol petunjuk arah

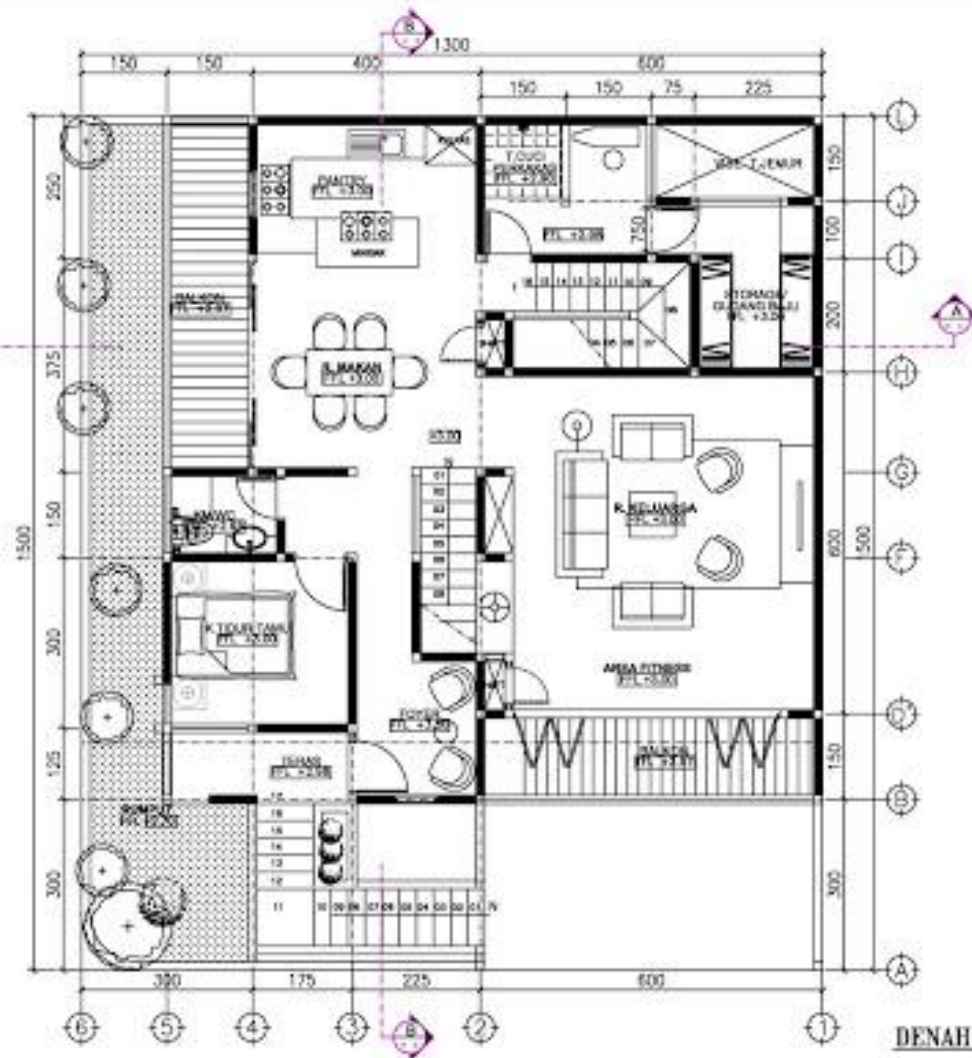
SKALA DAN PETUNJUK ARAH

Skala dan petunjuk arah utara harus digambarkan dalam semua gambar rencana

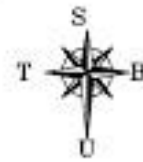
SKALA TERTULIS

Sistem pengukuran dengan menggunakan skala perbandingan sederhana untuk menunjukkan hubungan skalanya, misalnya: 1:10, 1:50, 1:100, 1:200, 1:500, dan seterusnya.





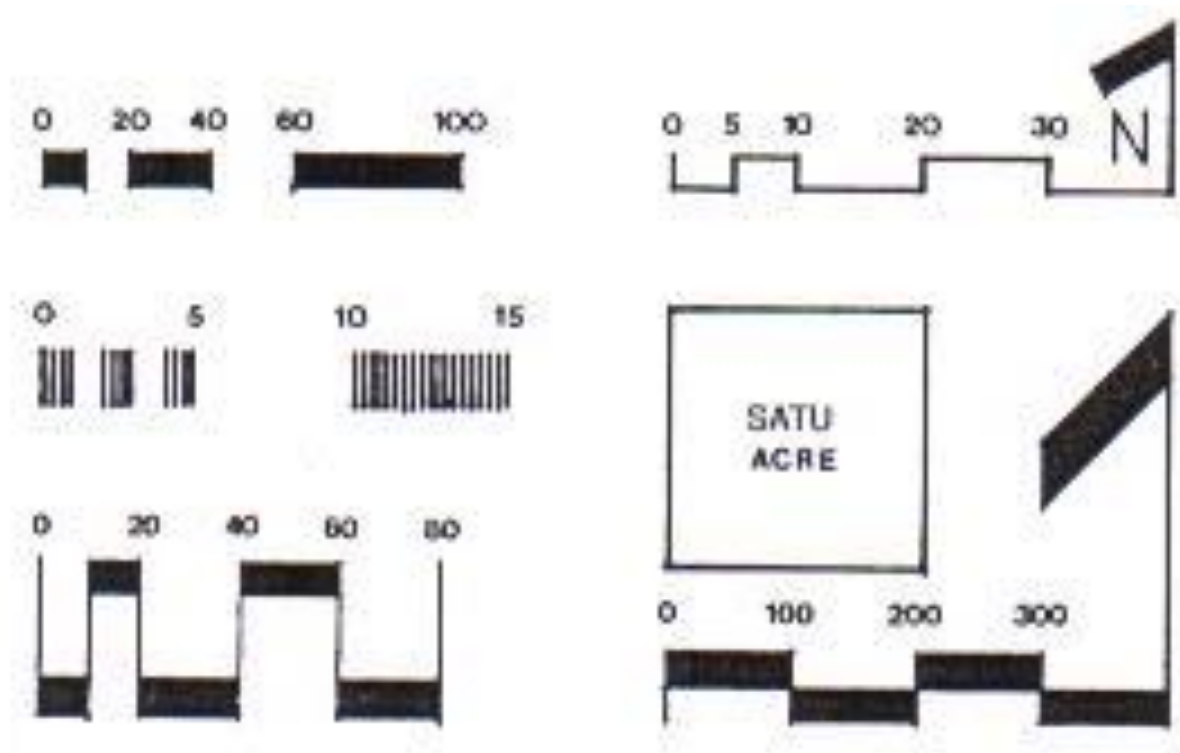
DENAH LT.1 +3.00
SKALA 1 : 100



No.	Nama	Posisi
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		
53		
54		
55		
56		
57		
58		
59		
60		
61		
62		
63		
64		
65		
66		
67		
68		
69		
70		
71		
72		
73		
74		
75		
76		
77		
78		
79		
80		
81		
82		
83		
84		
85		
86		
87		
88		
89		
90		
91		
92		
93		
94		
95		
96		
97		
98		
99		
100		

Skala dalam bentuk grafik

Skala dalam bentuk grafik ialah skala ini mempertahankan hubungan skala yang sebenarnya dengan gambar saat gambar tersebut diperkecil atau diperbesar.



Petunjuk Arah

Petunjuk arah biasanya diletakkan dekat dengan petunjuk skala.

Petunjuk arah utara harus:

Sederhana, tidak mengganggu, tetapi mudah dilihat

Mempunyai bentuk yang menunjukkan arah dengan tegas

Menunjukkan ke arah atas jika memungkinkan, dan jangan menghadap ke arah bawah.

Petunjuk arah Utara

