



**KONTRAK PERKULIAHAN
SEMESTER GENAP 2018/2019**

**MATA KULIAH
STUDI KELAYAKAN BISNIS**

**PENDIDIKAN EKONOMI
FAKULTAS PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN SOSIAL DAN
KEOLAHRAGAAN (FPIPSKR)
UNIVERSITAS PGRI SEMARANG
2019**

SEMESTER GENAP 2018/2018

Program Studi	: Pendidikan Ekonomi
Mata Kuliah	: Studi Kelayakan Bisnis
Kode Mata Kuliah	: -
DosenPengampu	: Aryan Eka Prastya Nugraha, S.E, M.Pd.
Jumlah SKS	: 3 Sks
Semester	: IV

I. Deskripsi

Matakuliah ini mendiskusikan berbagai hal mengenai dinamika dalam perencanaan kelayakan bisnis sesuai prosedur. Berawal dari dasar – dasar pembentukan usaha kecil sampai membahas yang terkait dengan rencana strategik dan inovasi menggunakan teknologi yang semuanya tentunya sesuai dengan aturan yang legal.

II. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah

Mahasiswa diharapkan mampu mengidentifikasi, menganalisis dan membuat mengenai tema – tema umum dalam kelayakan suatu unit bisnis yang meliputi tren bisnis, kepemilikan bisnis, manajemen bisnis, pengelolaan tenaga kerja, pengelolaan sumber daya keuangan , pemasaran, dan kelayakan bisnis.

III. Jadwal Perkuliahan

Pert	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian	Metode pembelajaran
1	Mahasiswa mampu mengidentifikasi tren bisnis: menumbuhkan keragaman bisnis dan lingkungannya	1. Kontrak perkuliahan 2. Bisnis saat ini 3. Risiko dan menghasilkan keuntungan dalam lingkungan bisnis yang dinamis 4. Kerangka bisnis 5. Memahami ekonomi dan pengaruhnya pada bisnis	Ceramah plus Diskusi Penugasan mandiri
2	Mahasiswa mampu mengidentifikasi tren bisnis: menumbuhkan keragaman bisnis dan	1. Pasar dunia: bisnis tanpa batas 2. Perilaku etis dan tanggung jawab sosial	Ceramah plus Diskusi Penugasan mandiri

	lingkungannya	<ol style="list-style-type: none"> 3. Komunikasi bisnis 4. Penentuan Obyek pengamatan /unit bisnis 	
3	Mahasiswa mampu merencanakan dan menganalisis desain pelaporan SKB	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desain pelaporan SKB 2. Studi lapangan 3. Aspek pasar 4. Aspek pemasaran 	Ceramah plus Diskusi Penugasan mandiri
4	Mahasiswa mampu mengamati dan menganalisis aspek teknologi & manajemen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aspek Teknologi 2. Aspek Manajemen 	Observe Diskusi Penugasan mandiri
5	Mahasiswa mampu mengamati dan menganalisis aspek SDM dan Finansial unit bisnis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aspek SDM 2. Aspek Finansial 	Observe Diskusi Penugasan mandiri
6	Mahasiswa mampu mengamati dan menganalisis aspek ekonomi, sosial, politik dan lingkungan industri unit bisnis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aspek Ekonomi, Sosial dan politik 2. Aspek Lingkungan Industri 	Observe Diskusi Penugasan mandiri
7	Mahasiswa mampu mengamati dan menganalisis aspek yuridis dan lingkungan hidup unit bisnis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aspek yuridis 2. Aspek lingkungan hidup 	Observe Diskusi Penugasan mandiri
8	UTS		
9	Mahasiswa mampu mengamati dan menganalisis aspek risiko unit bisnis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Risiko unit bisnis 	Observe Diskusi Penugasan mandiri

10	Mahasiswa mampu menulis dan mengevaluasi laporan studi kelayakan bisnis	1. Aspek pasar 2. Aspek pemasaran	Presentasi Diskusi Penugasan mandiri
11	Mahasiswa mampu menulis dan mengevaluasi laporan studi kelayakan bisnis	1. Aspek Teknologi 2. Aspek Manajemen	Presentasi Diskusi Unjuk kerja
12	Mahasiswa mampu menulis dan mengevaluasi laporan studi kelayakan bisnis	1. Aspek SDM 2. Aspek Finansial	Presentasi Diskusi Unjuk kerja
13	Mahasiswa mampu menulis dan mengevaluasi laporan studi kelayakan bisnis	1. Aspek Ekonomi, Sosial dan politik 2. Aspek Lingkungan Industri	Presentasi Diskusi Unjuk kerja
14	Mahasiswa mampu menulis dan mengevaluasi laporan studi kelayakan bisnis	1. Aspek yuridis 2. Aspek lingkungan hidup	Presentasi Diskusi Unjuk kerja
15	Mahasiswa mampu menulis dan mengevaluasi laporan studi kelayakan bisnis	1. Risiko 2. Pelaporan akhir hasil studi	Presentasi Diskusi Unjuk kerja
16	UAS		

DAFTAR PUSTAKA

- Kelly, M., & William, C. (2018). *Busn10*. Cengage Learning.
- Mckeever, M. P. (2017). *How To Write A Business Plan 13th Edition*. Berkeley, Ca : Nolo.
- Nickels, W. G., Mchugh, J. M., & Mchugh, S. M. (2016). *Understanding Eleventh Edition Business*. Mcgraw-Hill Education, 2 Penn Plaza, New York, Ny 10121.

IV. Tugas:

Tugas sesuai dengan jadwal perkuliahan

1. Tugas Individu (Refleksi dan Laporan SKB)

V. Penilaian

1. Pembobotan Nilai:

No	Aspek yang Dinilai							Bobot nilai
	Pengetahuan		Sikap			Keterampilan		
	Ujian Harian	UAS	Absen	Etika	Tanggung Jawab	Portofolio	Unjuk Kerja	
	10 %	30 %	10 %	10 %	10 %	15 %	15 %	100 %
Nilai Akhir : $(40 \times \text{pengetahuan}) + (30 \times \text{sikap}) + (30 \times \text{keterampilan})$ 100								

2. Kriteria Penilaian Akhir

Taraf penguasaan Kemampuan %	Sebutan	Nilai Huruf	Nilai Angka
85%-100%	Sangat Baik	A	4
75%-84,9%	Antara sangat Baik dan Baik	B+	3,5
70%-74,9%	Baik	B	3
65%-69,9%	Antara Baik dan Cukup	C+	2,5
60%-64,9%	Cukup	C	2
50%-59,9%	Antara Cukup dan Kurang	D	1,5
0%-49%	Gagal	E	0

3. Tata Tertib Perkuliahan

a. Dosen

- 1) Wajib hadir tepat waktu
- 2) Terlambat > 15 menit, kuliah batal, mahasiswa tercatat hadir/ mengisi Daftar Hadir, kecuali ada kesepakatan lain antara dosen dan mahasiswa.

- 3) Siap dengan RPS dan materi
- 4) Mengisi Daftar Hadir, Jurnal Perkuliahan dan Berita Acara Perkuliahan.
- 5) Melaksanakan UTS setelah 7 (tujuh) kali pertemuan / perkuliahan
- 6) Melaksanakan UAS setelah 15 (lima belas) kali pertemuan / perkuliahan
- 7) Mengevaluasi/ mengoreksi dan mengumumkan hasil UTS dan UAS secara transparan
- 8) Menanggapi secara positif keberatan mahasiswa atas penilaian dosen
- 9) Siap dan terbuka untuk dihubungi mahasiswa dalam batas-batas kewajaran dan kesopanan, terkait dengan perkuliahan.
- 10) Berhak memberikan sanksi akademik, dan/atau administrative kepada mahasiswa yang bersikap dan/atau bertindak indisipliner dalam batas-batas kewajaran.

b. Mahasiswa.

- 1) Wajib hadir
- 2) Toleransi keterlambatan 15 menit
- 3) Kehadiran minimal 75% dari jumlah pertemuan yang dilaksanakan dosen
- 4) Kehadiran kurang dari 75% sebagai mana ketentuan no.2, mahasiswa tidak berhak mengikuti ujian akhir semester.
- 5) Ijin diperhitungkan dengan tidak hadir kecuali tugas dari lembaga; sakit berat dapat dipertimbangkan
- 6) Wajib mengisi Daftar Hadir dengan tanda tangan mahasiswa atau dosen mengisi dengan contreng.
- 7) Wajib memenuhi semua tugas dan kewajiban yang diagendakan dosen.
- 8) Dapat mengajukan keberatan atas penilaian dosen dan menghubungi dosen untuk urusan perkuliahan dalam batas-batas kewajaran dan kesopanan.
- 9) Siap menerima sanksi akademik dan / atau administratif dari dosen atas sikap dan/atau tindakan yang indisipliner.
- 10) Wajib memakai sepatu, berpakaian seragam sesuai peraturan, rapi dan sopan.

Hal-hal yang belum tercantum dalam Kontrak Perkuliahan ini, dan muncul selama dalam proses perkuliahan dapat diatasi/diputuskan berdasarkan kesepakatan antara dosen dan mahasiswa

Semarang, Februari 2019

Dekan FPIPSKR

Dosen Pengampu

Perwakilan Mahasiswa

Dra. Titik Haryati, M.Si

Aryan Eka Prastya, S.E, M.Pd.

.....

NPP: 856001014

NPP: 158901497

NPM: