



# **DASAR AKUNTANSI PERUSAHAAN JASA**

David Firna Setiawan, S.Pd.,M.Pd



# **DASAR AKUNTANSI PERUSAHAAN JASA**

David Firna Setiawan, S.Pd., M.Pd.



## **Dasar Akuntansi Perusahaan Jasa**

ISBN:

Hak Cipta 2024 pada Penulis

Hak penerbitan pada UPGRIS PRESS. Bagi mereka yang ingin memperbanyak sebagian isi buku ini dalam bentuk atau cara apapun harus mendapatkan izin tertulis dari penulis dan penerbit UPGRIS PRESS.

**Penulis:**

David Firna Setiawan, S.Pd., M.Pd.

**Editor:**

Devi Andreani

**Lay out**

Devi Andreani

**Desain sampul:**

David Firna Setiawan, S.Pd., M.Pd.



**Penerbit:**

UPGRIS PRESS

Jalan Lontar Nomor 1 Sidodadi Timur Semarang

Telp. (0 813 2633 9100)

E-Mail:

Hak Cipta dilindungi Undang-undang

All Right Reserved

Cetakan I, 15/2/2024

---

## KATA PENGANTAR

---

Sebagai seorang pengajar akuntansi, saya melihat buku "Dasar Akuntansi" ini sebagai sebuah karya yang sangat relevan dan bermanfaat bagi pembelajaran akuntansi, khususnya bagi pemula. Buku ini berhasil menyajikan materi dasar akuntansi dengan pendekatan yang sistematis dan mudah dipahami. Penekanan pada konsep-konsep fundamental seperti persamaan akuntansi, siklus akuntansi, dan penyusunan laporan keuangan memberikan fondasi yang kuat bagi pembaca untuk memahami akuntansi secara menyeluruh.

Salah satu keunggulan buku ini adalah penyajiannya yang tidak hanya teoritis, tetapi juga aplikatif. Setiap bab dilengkapi dengan contoh-contoh praktis yang relevan dengan dunia nyata, sehingga pembaca tidak hanya memahami konsep tetapi juga mampu menerapkannya dalam situasi nyata. Latihan soal di akhir setiap bab juga menjadi nilai tambah, karena membantu pembaca untuk mengukur pemahaman mereka dan memperkuat keterampilan analitis mereka dalam menyelesaikan permasalahan akuntansi. Bahasa yang digunakan dalam buku ini cukup sederhana namun tetap profesional. Mahasiswa yang baru mengenal akuntansi akan merasa terbantu dengan penjelasan yang lugas, sementara praktisi pemula dapat menggunakan buku ini sebagai panduan untuk memperdalam pemahaman mereka.

Secara keseluruhan, buku "Dasar Akuntansi" merupakan kontribusi yang signifikan dalam literatur pendidikan akuntansi di Indonesia. Dengan struktur materi yang terorganisasi dengan baik dan pendekatan pembelajaran yang interaktif, saya yakin buku ini dapat menjadi referensi utama dalam pengajaran akuntansi dasar di berbagai institusi pendidikan. Saya sangat merekomendasikan buku ini untuk digunakan oleh mahasiswa, dosen, maupun siapa saja yang ingin mempelajari dasar-dasar akuntansi secara mendalam.

"Inayah Adi Sari, SE., M.Si., Ak. CA"

Pengajar akuntansi di program studi Pendidikan Ekonomi Universitas PGRI.

## PRAKATA

---

Puji Syukur kehadiran Allah Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga buku ini dengan baik. Mata kuliah akuntansi dasar adalah mata kuliah yang mengajarkan kepada mahaMahasiswa pengetahuan, sikap dan keterampilan mengenai dasar tata kelola keuangan dasar. Melalui mata kuliah ini, mahaMahasiswa diharapkan dapat menyelesaikan siklus akuntansi perusahaan. Mata kuliah ini merupakan mata kuliah Dasar, yang memberikan pengetahuan, pengertian dan pemahaman mengenai konsep dasar Akuntansi dan lingkungannya, transaksi, jurnal, buku besar, jurnal penyesuaian, neraca lajur dan laporan keuangan perusahaan jasa maupun perusahaan dagang

Dalam buku ini, saya saya menyusun siklus akuntansi sederhana dan sistematis agar mudah dipahami. Setiap bab dirancang untuk memberikan penjelasan yang kuat, disertai dengan contoh-contoh praktis dan konkret. Saya juga menambahkan latihan soal pada akhir setiap bab untuk membantu pembaca menguji pemahaman mereka terhadap materi yang telah dipelajari.

Penyusunan buku ini tidak terlepas dari dukungan berbagai pihak. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada rekan-rekan sejawat, mahasiswa, dan para professional di bidang Akuntansi yang telah memberikan, kritik, dan saran selama proses penulisan berangsur. Saya masih buku ini masih kekurangan dan keterbatasan. Oleh saya sangat terbuka kritik dan saran dari pembaca untuk perbaikan di masa mendatang. Saya percaya bahwa masukan buku ini lebih buku dan lebih bermanfaat bagi semua kalangan.

Semoga buku Dasar Akuntansi ini dapat memberikan wawasan baru serta menjadi pijakan awal bagi pembaca dalam mempelajari ilmu akuntansi. Semoga buku ini pengembangan ilmu pengetahuan di Indonesia memberikan kontribusi positif bagi. Membaca selama!.

## DAFTAR ISI

---

KATA PENGANTAR .....	iv
PRAKATA.....	v
DAFTAR ISI.....	vi
BAB 1 AKUNTANSI SEBAGAI SISTEM INFORMASI .....	1
A. Tujuan Pembelajaran.....	1
B. Pengertian Akuntansi .....	1
C. Tujuan Perusahaan dan Peran Akuntansi.....	2
D. Bentuk – bentuk perusahaan berbadan hukum .....	4
E. Aktivitas Perusahaan .....	5
F. Ruang Lingkup Akuntansi .....	6
G. Hubungan Aktivitas Perusahaan Dengan Akuntansi.....	7
H. Evaluasi / Soal Latihan .....	8
BAB 2 BUKTI TRANSAKSI PERUSAHAAN JASA .....	12
A. Tujuan Pembelajaran.....	12
B. Pengertian Transaksi Dalam Perusahaan Jasa.....	12
C. Berbagai Jenis Bukti Transaksi Dalam Perusahaan Jasa.....	13
D. Evaluasi / Soal Latihan .....	19
BAB 3 PERSAMAAN DASAR AKUNTANSI PERUSAHAAN JASA .....	24
A. Tujuan Pembelajaran.....	24
B. Persamaan Dasar Akuntansi .....	24
C. Model Persamaan Dasar Akuntansi .....	25
D. Pencatatan Transaksi Perusahaan Jasa Ke Dalam Persamaan Dasar Akuntansi .....	26
E. Evaluasi / Soal Latihan .....	30
BAB 4 LAPORAN KEUANGAN PERUSAHAAN JASA .....	31
A. Tujuan Pembelajaran.....	31
B. Berbagai Jenis Laporan Keuangan Perusahaan Jasa.....	31
C. Neraca .....	31
D. Laporan Laba Rugi .....	32
E. Laporan Perubahan Modal .....	33
F. Laporan Arus Kas .....	34

G. Evaluasi / Soal Latihan.....	35
BAB 5 SISTEM PEMBUKUAN BERPASANGAN.....	39
A. Tujuan Pembelajaran.....	39
B. Nama Dan Nomor Akun .....	39
C. Sifat Akun Riil.....	41
D. Sifat Akun Nominal .....	48
E. Sistem Pembukuan Berpasangan.....	53
F. Evaluasi / Soal Latihan.....	55
BAB 6 PROSEDUR ENTRY JURNAL DAN POSTING DALAM BUKU BESAR .....	58
A. Tujuan Pembelajaran.....	58
B. Prosedur Entry Jurnal Perusahaan Jasa .....	58
C. Prosedur Posting Akun Dalam Buku Besar Laundry SIDA .....	65
D. Menyusun Neraca Saldo Laundry SIDA.....	69
E. Memeriksa Entry Jurnal Dan Posting Buku Besar .....	70
F. Evaluasi / Soal Latihan.....	71
BAB 7 PENYESUAIAN DALAM SISTEM PEMBUKUAN BERPASANGAN ..80	
A. Tujuan Pembelajaran.....	80
B. Pentingnya Penyesuaian Dalam Sistem Pembukuan Berpasangan .....	80
C. Transaksi Yang Membutuhkan Penyesuaian .....	80
D. Prosedur Pencatatan Jurnal Penyesuaian.....	83
E. Evaluasi / Soal Latihan.....	85
BAB 8 MENYUSUN NERACA LAJUR.....	91
A. Tujuan Pembelajaran.....	91
B. Tujuan penggunaan Neraca Lanjur .....	91
C. Prosedur Penyusunan Neraca Lajur .....	91
D. Menyusun Laporan Keuangan Dan Neraca Lajur .....	92
E. Evaluasi / Soal Latihan.....	93
DAFTAR PUSTAKA .....	94
GLOSARIUM .....	96
SCANNING SIMILARITY.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
KOMENTAR REVIEWER.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
BIOGRAFI PENULIS .....	98





## **BAB 1 AKUNTANSI SEBAGAI SISTEM INFORMASI**

### **A. Tujuan Pembelajaran**

1. Menyimpulkan pengertian akuntansi
2. Menjelaskan tujuan perusahaan
3. Menyebutkan bentuk – bentuk perusahaan
4. Membedakan aktivitas perusahaan
5. Menjelaskan ruang lingkup akuntansi
6. Menghubungkan aktivitas perusahaan dengan akuntansi.

### **B. Pengertian Akuntansi**

Akuntansi memiliki pengertian yang sangat beragam. Namun demikian, dalam pembahasan ini, kita hanya akan mengambil beberapa pendapat mengenai pengertian akuntansi sebagai berikut.

1. American Accounting Association (AAA)  
Akuntansi adalah proses identifikasi, pengukuran dan pelaporan informasi ekonomi untuk memungkinkan adanya penilaian dan keputusan yang jelas serta tegas bagi pengguna informasi tersebut.
2. Financial Accounting Standards Board (FASB)  
FASB menyatakan bahwa akuntansi adalah kegiatan jasa yang menyediakan informasi kuantitatif mengenai entitas ekonomi, terutama yang bersifat keuangan, yang berguna untuk pengambilan keputusan ekonomi. Definisi ini menyoroti fungsi akuntansi sebagai penyedia data kuantitatif yang dapat diandalkan untuk berbagai pihak berkepentingan. Dengan kata lain, akuntansi adalah kegiatan jasa yang berfungsi menyediakan informasi kuantitatif yang kemudian digunakan untuk pengambilan keputusan ekonomi
3. Keputusan Menteri Keuangan  
Menteri Keuangan juga memberikan definisi atas akuntansi melalui Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia No. 476/KM/01/tahun 1991. Yaitu suatu proses pengumpulan, penganalisaan, pengklasifikasian, pencatatan, peringkasan dan pelaporan terhadap

suatu transaksi keuangan dari kesatuan ekonomi untuk menyediakan sebuah informasi keuangan bagi yang memerlukan informasi tersebut yang berguna dalam pengambilan keputusan

4. Mulyadi (2008)

Akuntansi didefinisikan sebagai formulir, catatan serta laporan yang dikoordinasi sedemikian rupa untuk menyediakan informasi keuangan yang dibutuhkan oleh manajemen guna memudahkan pengelolaan perusahaan. Dengan kata lain akuntansi sebagai suatu sistem organisasi yang autentik dan sistematis untuk mencatat, mengklasifikasikan, memproses, menganalisis, dan menginterpretasikan semua transaksi keuangan yang terjadi dalam operasional entitas. Tujuannya adalah menyediakan informasi bermakna yang diperlukan oleh manajemen untuk pelaporan dan pertanggungjawaban

Dari berbagai pengertian di atas, akuntansi dapat dilihat dari dua perspektif. Pertama adalah akuntansi sebagai sebuah proses, dan kedua adalah akuntansi sebagai informasi. Informasi dalam akuntansi digunakan oleh 2 pihak yaitu pihak internal (pemilik) dan pihak eksternal (investor). Pemilik membutuhkan informasi keuangan sebagai dasar pengambilan keputusan terkait dengan pengelolaan perusahaan. Sedangkan investor membutuhkan informasi keuangan sebagai dasar pengambilan keputusan terkait dengan aktivitas investasi..

### **C. Tujuan Perusahaan dan Peran Akuntansi**

Tujuan perusahaan secara umum dapat diidentifikasi dari tujuan usahanya misalnya perusahaan jasa memberikan pelayanan prima, perusahaan dagang menjual produk sesuai dengan kebutuhan konsumen, serta perusahaan manufaktur adalah efisiensi dan efektivitas pengolahan bahan baku. Perusahaan selalu mengarahkan usahanya agar senantiasa sustainable. Oleh sebab itu, tujuan usaha pada dasarnya selalu berorientasi pada tujuan jangka panjang. Tujuan usaha adalah target yang bersifat kuantitatif dan pencapaian target tersebut merupakan ukuran keberhasilan kinerja perusahaan.

Fungsi utama akuntansi dalam sebuah perusahaan mencakup berbagai aspek penting yang mendukung operasional, pengelolaan, dan

pengambilan keputusan. Beberapa fungsi tersebut diantaranya adalah, (1) pencatatan transaksi keuangan, (2) penyusunan laporan keuangan, (3) pengendalian keuangan, (4) perencanaan dan pengambilan keputusan, (5) memenuhi kepatuhan hukum dan perpajakan serta (6) evaluasi kinerja perusahaan.

Akuntansi berfungsi untuk mencatat semua transaksi keuangan perusahaan secara sistematis dan terorganisir. Proses ini menjadi dasar dari seluruh sistem akuntansi, memberikan rekaman lengkap tentang aktivitas ekonomi perusahaan, seperti pendapatan, pengeluaran, aset, dan kewajiban. Akuntansi menghasilkan laporan keuangan utama seperti neraca, laporan laba rugi, dan laporan arus kas. Laporan ini memberikan gambaran tentang kondisi keuangan perusahaan yang digunakan oleh manajemen, investor, kreditur, dan pihak lain untuk mengevaluasi kinerja bisnis.

Akuntansi membantu dalam mengontrol penggunaan sumber daya perusahaan secara efisien. Dengan membandingkan kinerja aktual dengan anggaran yang telah ditetapkan, akuntansi memungkinkan manajemen untuk mengidentifikasi penyimpangan dan mencegah potensi kerugian atau penyalahgunaan dana. Informasi keuangan yang disediakan oleh akuntansi digunakan untuk merencanakan strategi bisnis jangka pendek maupun panjang. Data ini membantu manajemen dalam membuat keputusan strategis seperti investasi, pengurangan biaya, atau ekspansi bisnis.

Akuntansi memastikan bahwa perusahaan mematuhi peraturan hukum dan perpajakan yang berlaku. Laporan keuangan yang akurat diperlukan untuk pelaporan pajak kepada otoritas terkait dan menjaga hubungan baik dengan regulator. Dengan menggunakan data akuntansi, perusahaan dapat mengevaluasi kinerja keuangannya dari waktu ke waktu. Hal ini mencakup analisis laba-rugi, arus kas, dan rasio keuangan untuk menentukan area yang memerlukan perbaikan atau pengembangan lebih lanjut. Fungsi-fungsi ini menjadikan akuntansi sebagai elemen vital dalam mendukung keberlanjutan operasional perusahaan serta memastikan pengelolaan keuangan yang transparan dan akuntabel.