

METODE ANALISISRUANG

Baju Arie Wibawa, ST, MT.

Widia Widiastuti, ST, MT.

Pertemuan 05 - MK. Proses dan Metode Perancangan Arsitektur



Program Studi Arsitektur
Fakultas Teknik
Universitas PGRI Semarang

TAHAPAN PENYUSUNAN PROGRAM RUANG

1. Identifikasi pengguna dan aktivitas
2. Kebutuhan ruang
3. Standar ruang
4. Kelompok Ruang
5. Tabel Program Ruang
6. Persyaratan ruang
7. Hubungan dan Organisasi Ruang



1. IDENTIFIKASI PENGGUNA & AKTIVITAS

- Identifikasikan siapa dan apa saja calon pengguna atau pemakai ruang
- Identifikasikan aktivitas atau kegiatan yang dilakukan pengguna



PENGGUNA & AKTIVITAS RUMAH DOKTER

NO.	PENGHUNI	AKTIVITAS
1.	AYAH	BEKERJA
	Umur : 45 tahun Pekerjaan : dokter Hobby : minum kopi, membaca koran	MINUM KOPI
		MEMBACA KORAN
		ISTIRAHAT, SANTAI
		MANDI, BAB, BAK
		MAKAN, MINUM
		SHOLAT
		MENERIMA TAMU
		SOSIALISASI KELUARGA
		NONTON TV
		TIDUR
2.	IBU	BEKERJA
	Umur : 38 tahun Pekerjaan : dosen Hobby : memasak, membaca	MEMBACA
		MEMASAK
		BERTAMAN
		ISTIRAHAT, SANTAI
		MANDI, BAB, BAK
		MAKAN, MINUM
		SHOLAT
		MENERIMA TAMU
		SOSIALISASI KELUARGA
		NONTON TV
		TIDUR
3.	ANAK LAKI-LAKI	BELAJAR
	Umur : 14 tahun Pekerjaan : pelajar Hobby : membaca, nonton TV	MEMBACA
		ISTIRAHAT, SANTAI
		MANDI, BAB, BAK
		MAKAN, MINUM
		SHOLAT
		MENERIMA TAMU
		SOSIALISASI KELUARGA

NO.	PENGHUNI	AKTIVITAS
		NONTON TV
		TIDUR
4.	ANAK PEREMPUAN	BELAJAR
	Umur : 18 tahun Pekerjaan : mahasiswi Hobby : memasak, bertanam	MEMBACA
		MEMASAK
		BERTAMAN
		ISTIRAHAT, SANTAI
		MANDI, BAB, BAK
		MAKAN, MINUM
		SHOLAT
		MENERIMA TAMU
		SOSIALISASI KELUARGA
		NONTON TV
		TIDUR
5.	PEMBANTU	MEMASAK
	Jumlah : 1 (pr) Umur : 28 tahun Pekerjaan : PRT	MENCUCI BAJU
		MENCUCI PIRING
		SETERIKA BAJU
		BERSIH-BERSIH
		URUS TAMAN
		ISTIRAHAT, SANTAI
		MANDI, BAB, BAK
		MAKAN, MINUM
		SHOLAT
		MENERIMA TAMU
		TIDUR
6.	ASISTEN DOKTER	BEKERJA
	Jumlah : 3(pr) Umur : 25 tahun Pekerjaan : asisten dokter	ISTIRAHAT, SANTAI
		BAB, BAK
		MAKAN, MINUM
		SHOLAT

2. KEBUTUHAN RUANG

- Berdasar pada aktivitas dan/atau kelompok aktivitas maka dapat ditentukan jenis ruang-ruang yang diperlukan
- Tiap aktivitas memerlukan wadah atau ruang
- Suatu ruang dapat dipakai untuk beberapa aktivitas



KEBUTUHAN RUMAH DOKTER

KEBUTUHAN RUANG	
PUBLIK	CARPORT
	TERAS DEPAN
	RUANG TAMU
	PARKIR
	TERAS KLINIK
	RUANG TUNGGU
	RESEPSIONIS
	APOTEK
	RUANG PRAKTIK
	BASECAMP KARYAWAN
SEMI PUBLIK	KAMAR MANDI KLINIK
	RUANG MAKAN
	RUANG KELUARGA
	RUANG BACA
	MUSHOLLA
PRIVAT	TERAS BELAKANG
	KAMAR TIDUR UTAMA
	KAMAR MANDI DALAM
	KAMAR TIDUR ANAK LAKI-LAKI
	KAMAR TIDUR ANAK PEREMPUAN
	KAMAR MANDI ANAK
SERVICE	KAMAR TIDUR PEMBANTU
	GARASI
	DAPUR
	LAUNDRY ROOM
	TEMPAT JEMUR
	KAMAR MANDI
TEMPAT WUDLU	

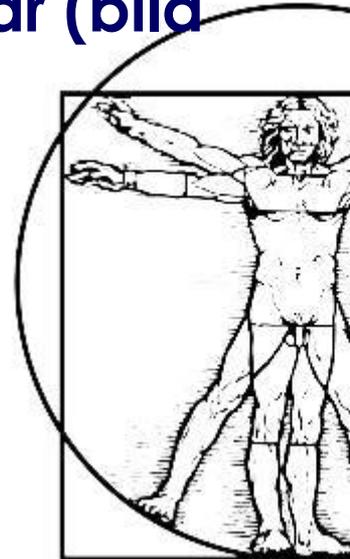
Kelompok kegiatan	Pengguna	Aktivitas	Kebutuhan ruang
Pengelola	Direksi	Menerima Tamu	Rg Direksi, Rg Makan
		Rapat	Ruang Rapat
		Makan	Ruang Makan
	Staff	Bekerja	Ruang Staff
		Menerima tamu	Ruang Tamu
		Rapat	Ruang Rapat
		Makan	Ruang Makan
	Karyawan	Bekerja	Ruang Karyawan
		Menyimpan Barang	Locker
	Petugas Pelayanan	Membersihkan ruangan	Rg Linen, Rg Laundry, Rg Housekeeping
		Mengantar pesanan makanan dan minuman	Rg Pentry
	Petugas Administrasi	Memberikan Informasi	Rg Administrasi
Menyimpan dan menerima pembayaran rekening			
Mencatat Keuangan			
Membersihkan diri		Toilet	

Rekreasi (Area Wisata)	Pengunjung	Bill ride	Perjanjian ride, Piro mark		
		Menerima rekreasi, (peminatan, barang, makanan, belanja, memancing, dan berjemur)	Walaupun pertanian, kegiatan olahraga lain, dan kolam renang.		
		Menyimpan Alat	Rg Penyimpan		
		Membersihkan Diri	Toilet		
		Mencatat partisipasi	Panggung Ruang peralihan pemukiman		
		Makan dan Minum	Paviliun Indoor dan Restoran Outdoor		
		Minirak	Garasi		
		Mencatat Informasi	Rg Informasi		
		Pengelola	Menerima area wisata	Menerima Pengawal	
		Petugas Umum	Pengunjung dan pengelola	Waktu, ticket	Manajemen
				Beristirahat	Garasi, Hall
				Membersihkan diri	Toilet
	Membeli Souvenir			Toko Souvenir	
Membeli makanan dan minuman	Restoran				
Menyimpan barang dan peralatan	Rg Penyimpan barang, Rg Gudang				
Service	Bagian Keamanan	Melaya keamanan taman wisata	Pos Security		
		Mengawasi 22akar, kultur mark mobil pengunjung	Pos Security		
	Bagian MICE	Mempastikan dan merawat perlengkapan instalasi bangunan.	Rg Genset, Rg Pompa, Rg Panel Listrik		
	Petugas	Mengambil	Tempat pembuangan		

3. STANDAR RUANG



- Dari tiap aktivitas perlu harus diperhitungkan besaran luasan yang diperlukan untuk pergerakan aktivitas yang akan diwadahi secara baik dan mencukupi
- Sumber dapat berasal dari standar (bila ada) dan/atau studi ruang



STANDAR BAGI AKTIVITAS MANUSIA

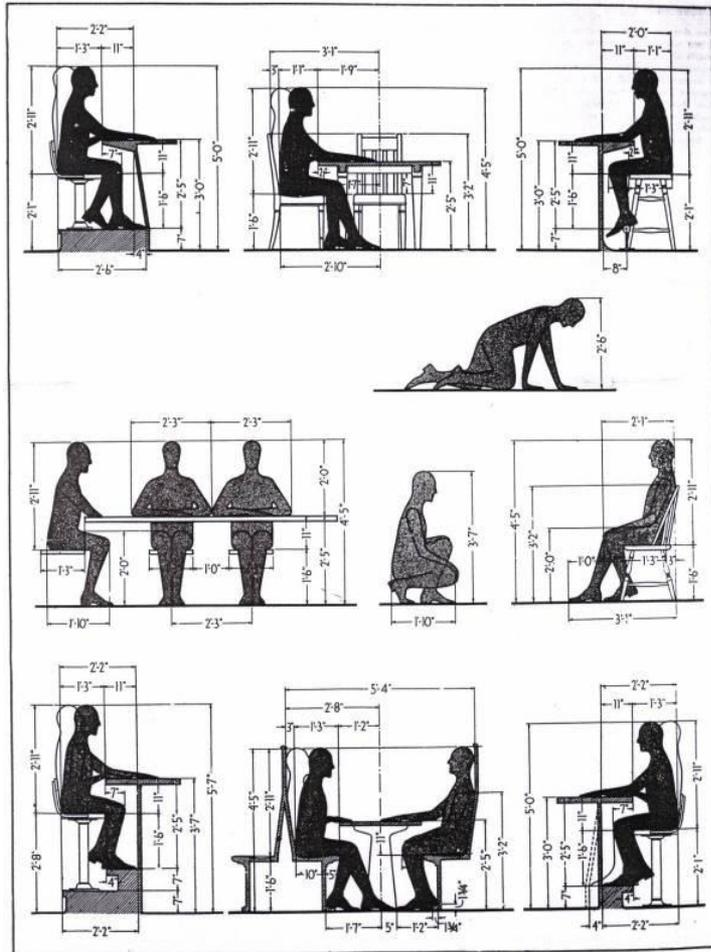


Fig. 2 (cont.)

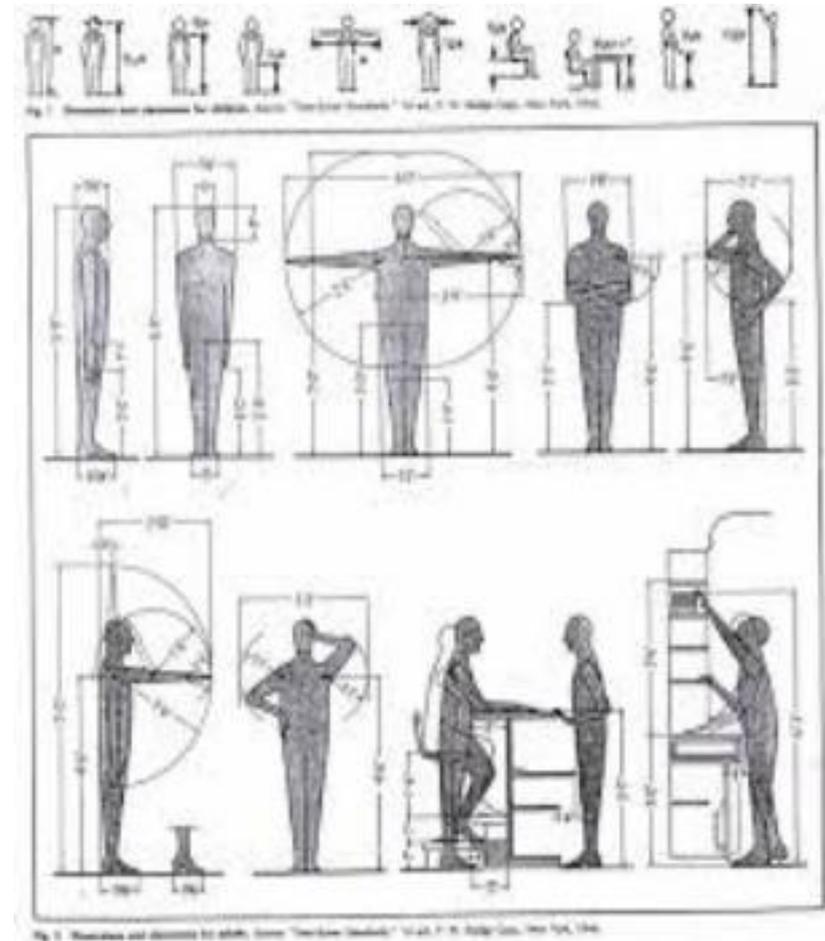
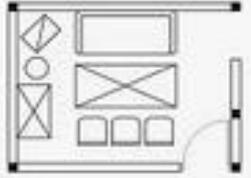
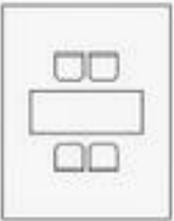
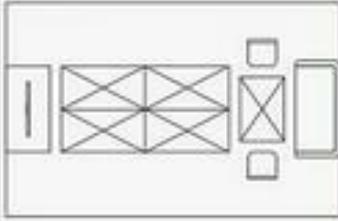
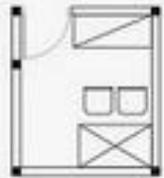


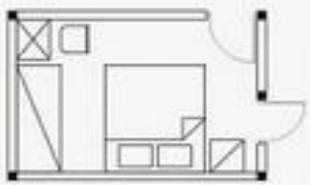
Fig. 1. Measurements and diagrams for adults. Source: "The New Standard" by L. J. Cole, P. H. Hodge, Inc., New York, 1946.

BESARAN RUANG RUMAH DOKTER

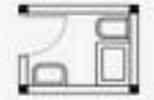
	LAYOUT RUANG	KETERANGAN	BESARAN
CARPORT		<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 12,35 m² flow 40% X 17,5 = 4,95 jumlah 17,29 m² 	L = 3,5 X 5 = 17,5 m ²
TERAS DEPAN		<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 0,98 m² flow 715% X 0,98 = 7,007 jumlah 7,987 m² 	L = 4 X 2 = 8 m ²
RUANG TAMU		<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 4,47 m² flow 140% X 4,47 = 7,599 jumlah 12,069 m² 	L = 4 X 3 = 12 m ²
R. MAKAN		<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 2,26 m² flow 430% X 2,26 = 9,718 jumlah 11,978 m² 	L = 4 X 3 = 12 m ²

	LAYOUT RUANG	KETERANGAN	BESARAN
R. KELUARGA		<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 7,86 m² flow 130% X 7,86 = 10,218 jumlah 18,078 m² 	L = 6 X 3 = 18 m ²
RUANG BACA		<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 2,38 m² flow 215% X 2,38 = 5,117 jumlah 7,497 m² 	L = 2,5 X 3 = 7,5 m ²
MUSHOLLA		<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 3,12 m² flow 285% X 3,12 = 8,892 jumlah 12,012 m² 	L = 4 X 3 = 12 m ²
TERAS BLKNG		<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 1,04 m² flow 475% X 1,04 = 4,94 jumlah 5,98 m² 	L = 1,5 X 4 = 6 m ²

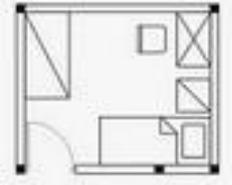
K.T. UTAMA

LAYOUT RUANG	KETERANGAN	BESARAN
	<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 6,26 m² flow 115% X 6,26 = 7,199 jumlah 13,459 m² 	L = 4,5 X 3 = 13,5 m ²

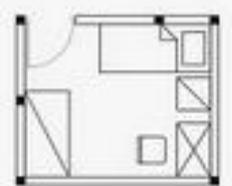
K.M. DALAM

	<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 1,08 m² flow 175% X 1,08 = 1,89 jumlah 2,97 m² 	L = 2 X 1,5 = 3 m ²
---	---	-----------------------------------

K.T. ANAK LK

	<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 4,29 m² flow 145% X 4,29 = 6,2205 jumlah 10,5105 m² 	L = 3,5 X 3 = 10,5 m ²
--	--	--------------------------------------

K.T. ANAK PR

	<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 4,29 m² flow 145% X 4,29 = 6,2205 jumlah 10,5105 m² 	L = 3,5 X 3 = 10,5 m ²
---	--	--------------------------------------

K.M. ANAK

LAYOUT RUANG	KETERANGAN	BESARAN
	<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 1,08 m² flow 175% X 1,08 = 1,89 jumlah 2,97 m² 	L = 2 X 1,5 = 3 m ²

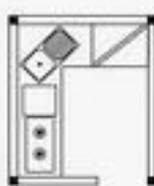
K.T. PEMBANTU

	<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 3,12 m² flow 140% X 3,12 = 4,368 jumlah 7,488 m² 	L = 2,5 X 3 = 7,5 m ²
---	---	-------------------------------------

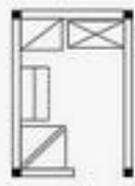
GARASI

	<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 12,35 m² flow 40% X 17,5 = 4,95 jumlah 17,29 m² 	L = 3,5 X 5 = 17,5 m ²
--	--	--------------------------------------

DAPUR

	<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 3,52 m² flow 115% X 3,52 = 4,048 jumlah 7,568 m² 	L = 2,5 X 3 = 7,5 m ²
---	---	-------------------------------------

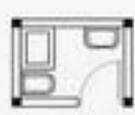
LAUNDRY RM

LAYOUT RUANG	KETERANGAN	BESARAN
	<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 2,01 m² flow 200% X 2,01 = 4,02 jumlah 6,03 m² 	L = 2 X 3 = 6 m ²

T. JEMUR

	<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 2,50 m² flow 180% X 2,50 = 4,50 jumlah 7 m² 	L = 3,5 X 2 = 7 m ²
---	--	-----------------------------------

KAMAR MANDI

	<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 1,08 m² flow 175% X 1,08 = 1,89 jumlah 2,97 m² 	L = 2 X 1,5 = 3 m ²
--	---	-----------------------------------

T. WUDLU

		L = 2 X 1,5 = 3 m ²
---	--	-----------------------------------

PARKIR

LAYOUT RUANG	KETERANGAN	BESARAN
	<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 15,95 m² flow 40% X 15,95 = 6,38 jumlah 22,33 m² 	L = 4,5 X 5 = 22,5 m ²

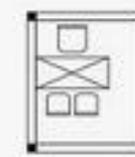
TERAS KLINIK

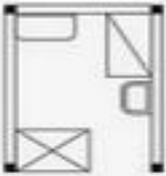
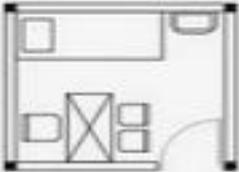
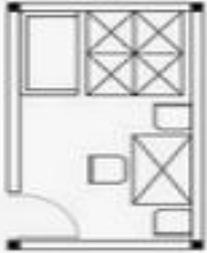
	<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 0,8 m² flow 460% X 0,8 = 3,68 jumlah 4,48 m² 	L = 3 X 1,5 = 4,5 m ²
---	---	-------------------------------------

R. TUNGGU

	<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 1,6 m² flow 460% X 1,6 = 7,36 jumlah 8,96 m² 	L = 3 X 3 = 9 m ²
--	---	---------------------------------

RESEPSIONIS

	<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 1,35 m² flow 345% X 1,35 = 4,6575 jumlah 6,0075 m² 	L = 2 X 3 = 6 m ²
---	---	---------------------------------

	LAYOUT RUANG	KETERANGAN	BESARAN
APOTEK		<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 2,22 m² flow 170% X 2,22 = 3,774 jumlah 5,994 m² 	L = 2 X 3 = 6 m ²
R. PRAKTIK		<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 3,45 m² flow 160% X 3,45 = 5,52 jumlah 8,97 m² 	L = 3 X 3 = 9 m ²
BASECAMP		<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 5,31 m² flow 110% X 5,31 = 5,841 jumlah 11,151 m² 	L = 2,5 X 4,4 = 11,25 m ²
KAMAR MANDI		<ul style="list-style-type: none"> luas furniture 1,08 m² flow 175% X 1,08 = 1,89 jumlah 2,97 m² 	L = 2 X 1,5 = 3 m ²

4. KELOMPOK RUANG

Pengelompokan ruang dapat dilakukan berdasarkan pada:

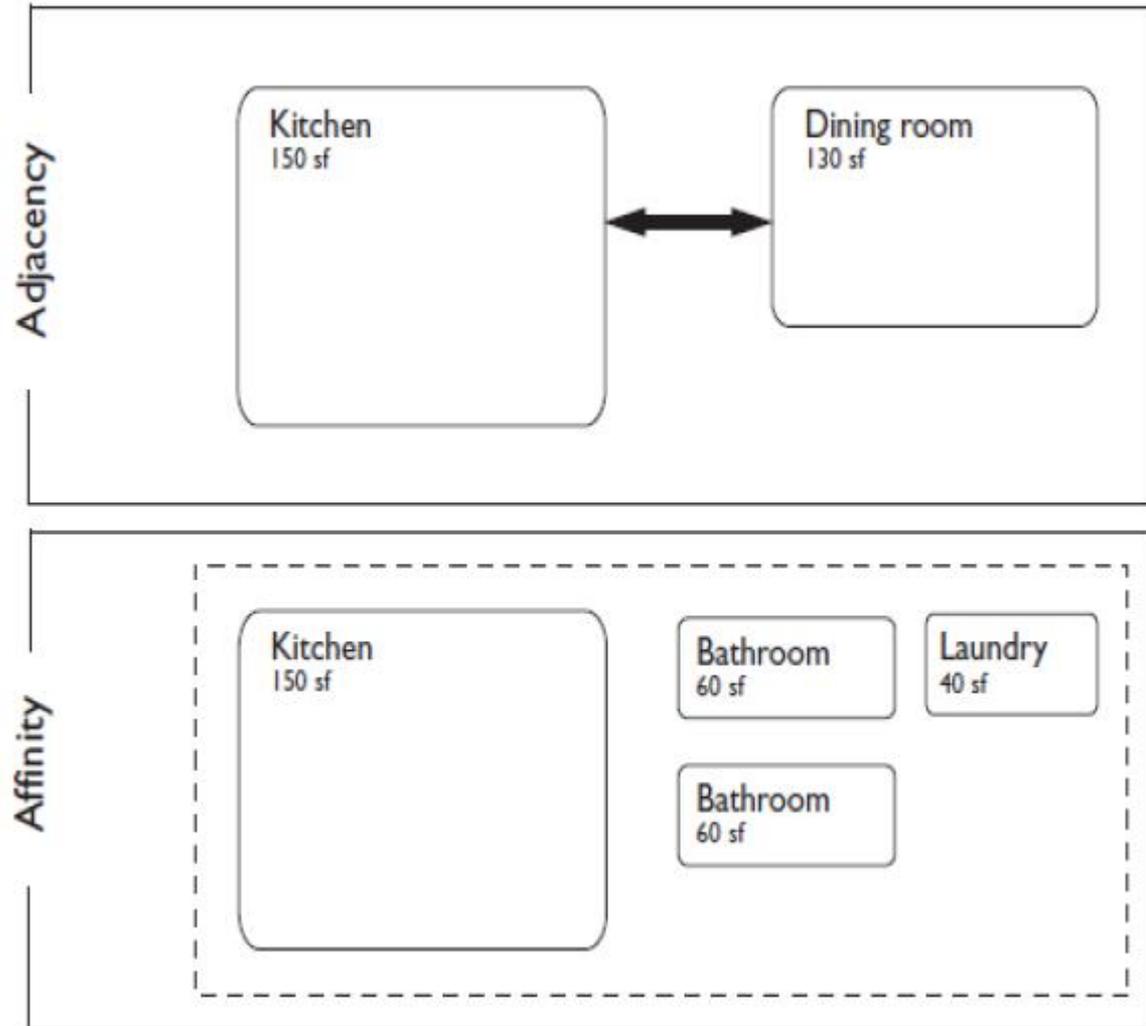
Affinity (Kedekatan):

Hubungan kedekatan antar ruang (proximity) yang didasarkan pada kesetaraan (kualitas) fungsi

Adjacency (Kesamaan):

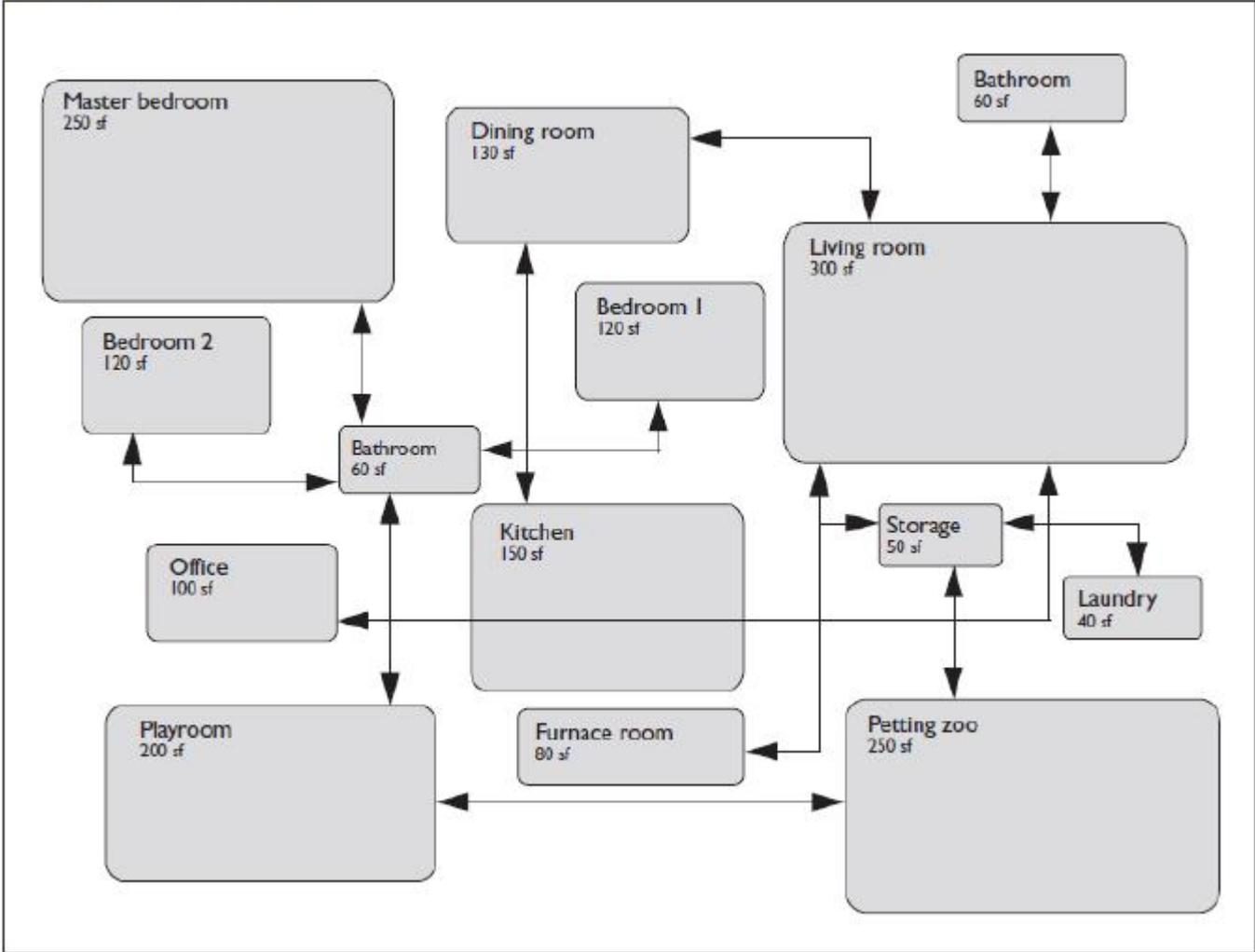
Hubungan kedekatan antar ruang yang didasarkan pada arus sirkulasi

PERBEDAAN PENGELOMPOKAN RUANG



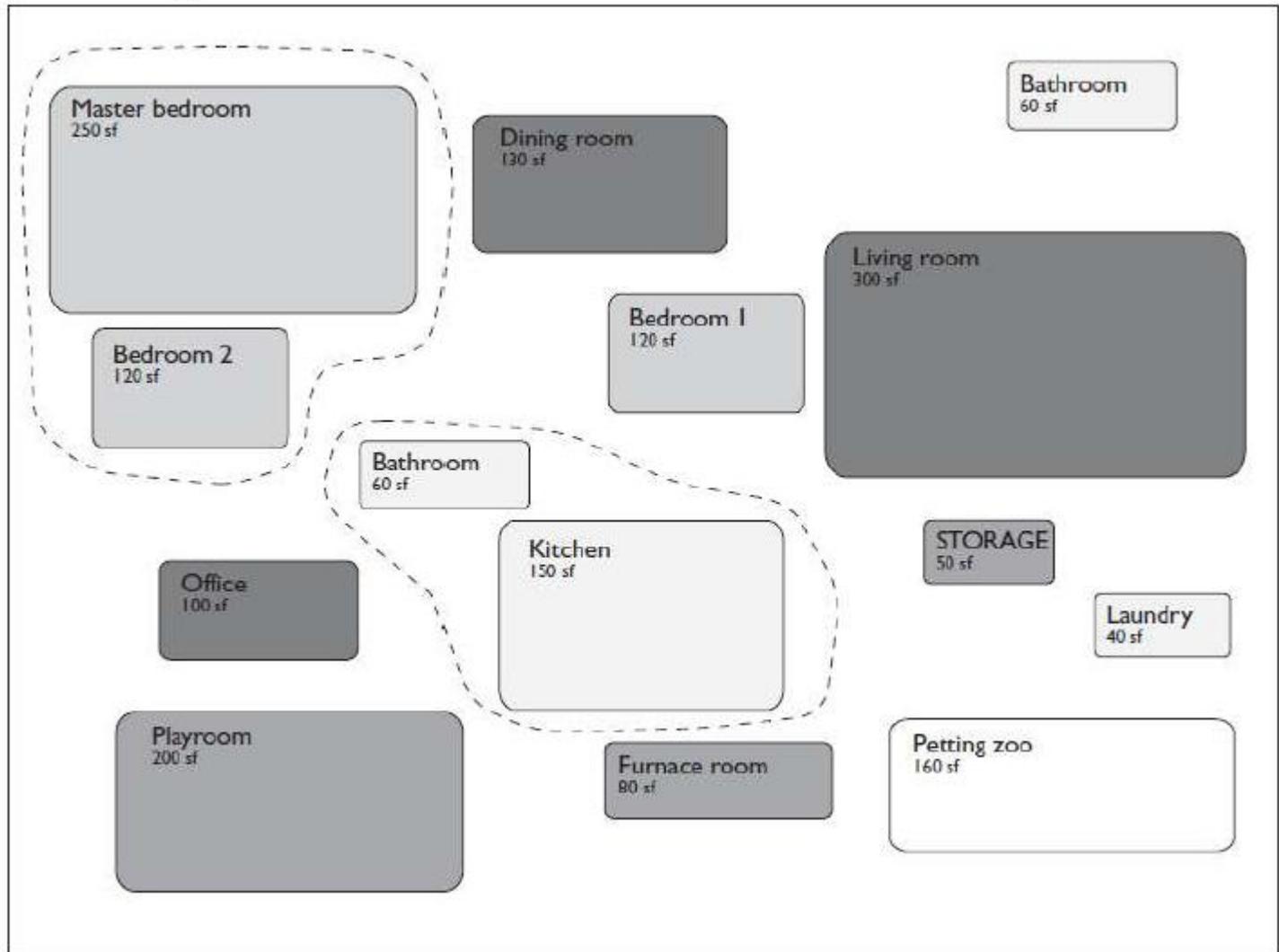
PENGELOMPOKAN RUANG BERDASAR KEDEKATAN

Adjacency requirements

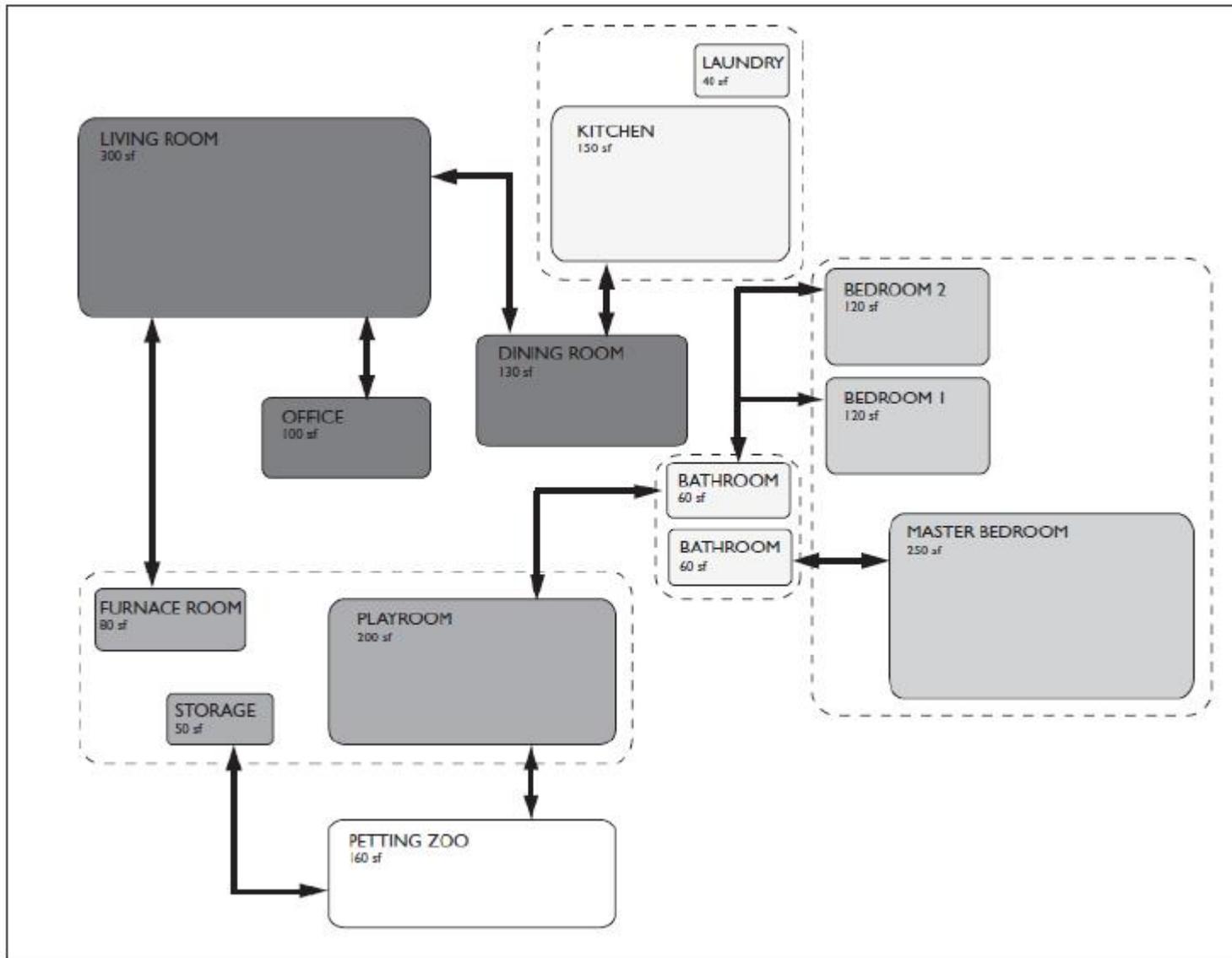


PENGELOMPOKAN RUANG BERDASAR KESAMAAN

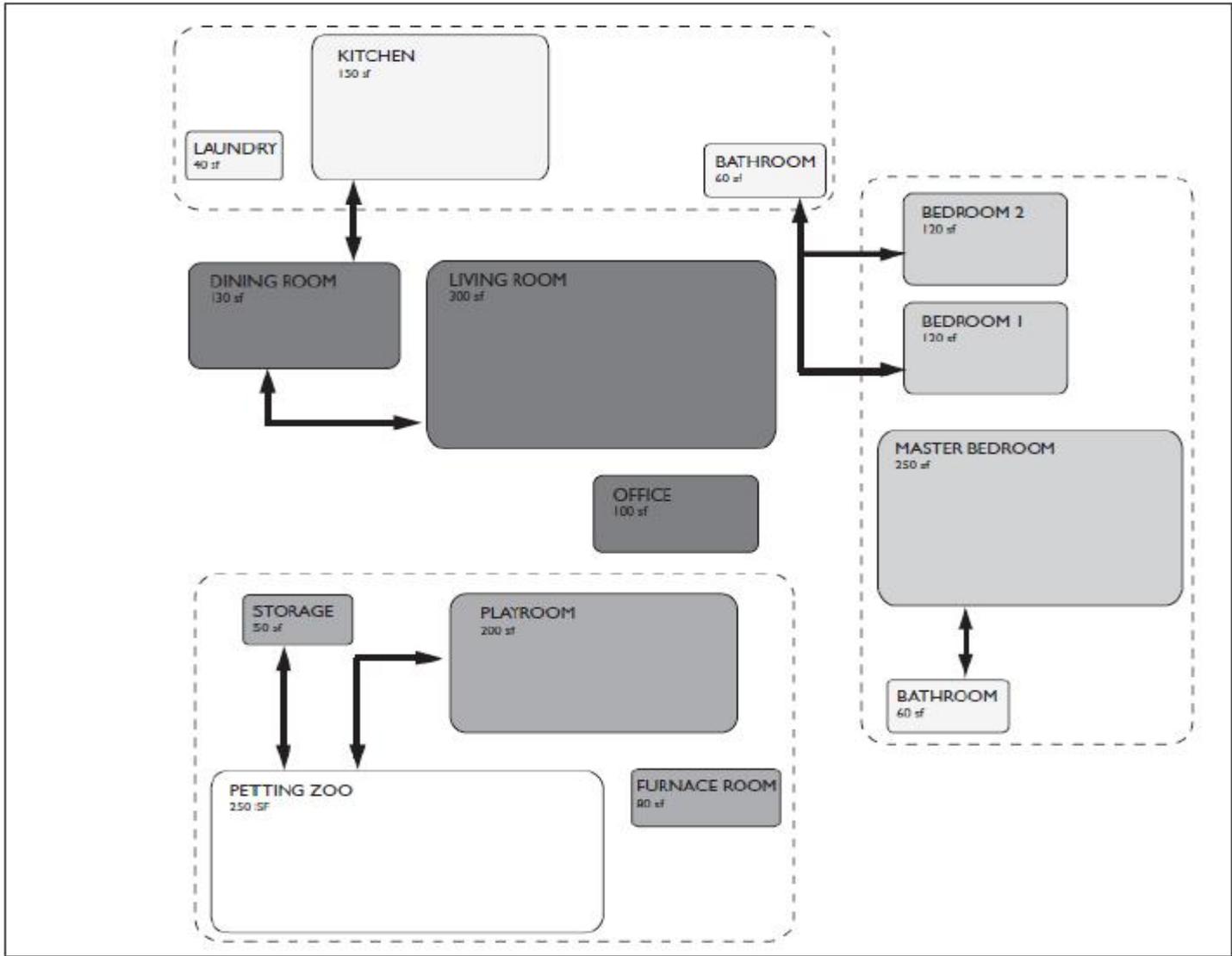
Affinities diagram



PENGELOMPOKAN RUANG BERDASAR PERPADUAN KESAMAAN DAN KEDEKATAN



PENGELOMPOKAN RUANG BERDASAR PERPADUAN KESAMAAN DAN KEDEKATAN



Pola pengelompokan ruang dapat dilakukan berdasarkan pada bentuk:

Linier :

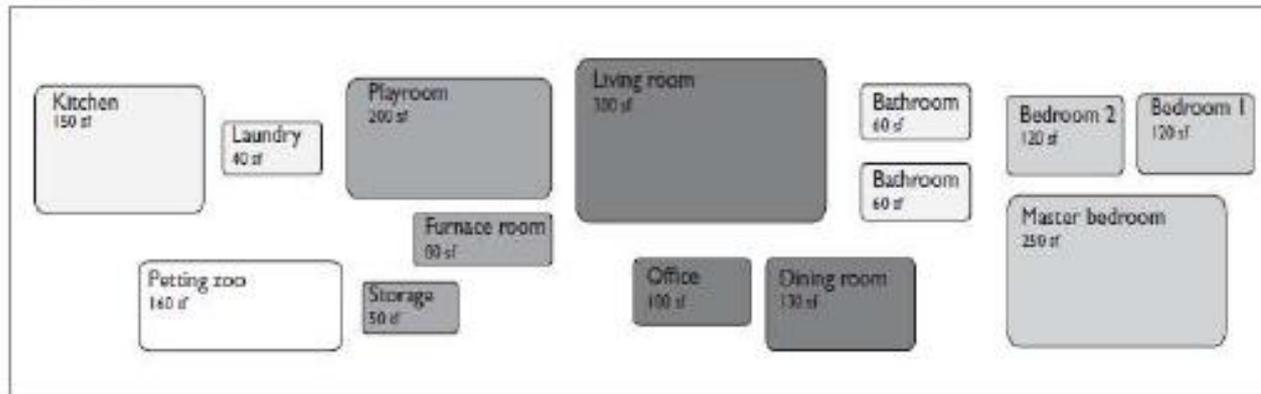
Hubungan kedekatan antar ruang (proximity) yang didasarkan pada kesetaraan (kualitas) fungsi

Terpusat (Centralized):

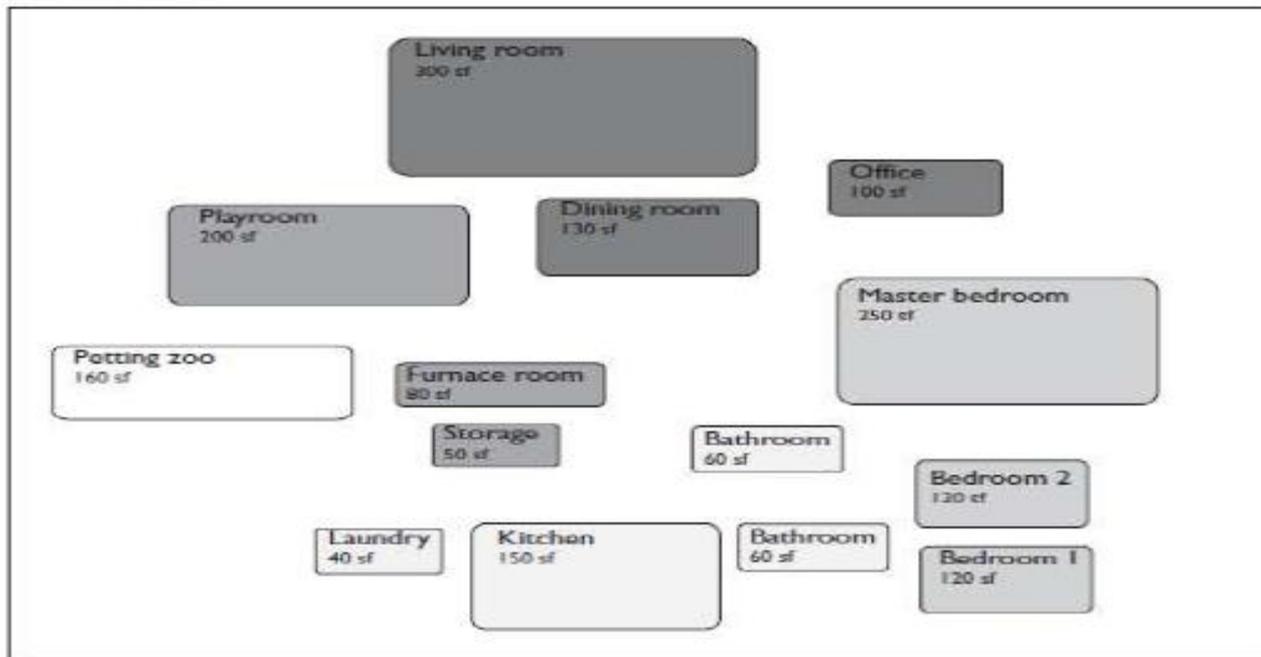
Hubungan kedekatan antar ruang yang didasarkan pada arus sirkulasi

METODA PENGELOMPOKAN RUANG

Linear



Centralized



5. PROGRAM RUANG

PROGRAM RUANG BLK(Balai Latihan Kerja)				
No	Kebutuhan Ruang	Kapasitas/org	Standar m2	Luas m2
1	Lobby	40	1	40
2	R.Tunggu	10	1,5	15
3	R. Utama &Taman	1000	1	1000
4	R. Rapat	11	2	22
5	R. Kepala	3	3	9
6	R.Staff	6	3	18
7	R. Office Boy & Janitor	3	2	6
8	Toilet			29,2
9	Panel Listrik	1	2	2
10	Gudang	6	3	18
11	Musholla	44	1	44
12	Pantri kantor	1	2	2
			Total	1205,2
		Sirkulasi 20%	0,2	241,04
			Total	1446,24

6. ADMINISTRASI (FRONT OFFICE)

Kelompok Ruang	Jml Ruang	Kebutuhan Ruang	Kapasitas (org)	Standard		Dimensi (m)	Luas (m ²)
				Unit	Sumber		
Administrasi (front office)	1	Front desk	5	0.5 x tll kmmr	A	13 x 10	133
	1	Manager front office	1			3 x 4	12
	1	Administrasi front office	30	0.5 x tll kmmr	A	13 x 10	133
	1	Reservation manager	1			3 x 4	12
	1	PABX operator	3			4 x 5	20
	1	Save deposit boxes	2			4 x 5	20
	1	General manager	1			3 x 4	12
	1	Sekretaris	1			3 x 4	12
	1	Food and beverage manager	1			3 x 4	12
	1	Rg. Rapat	25	1.5 x jml org	C	5 x 5	25
	1	Rg. Fotocopy	5	0.7 x jml org	C	5 x 6	30
	1	Accounting	3			4 x 5	20
	1	Manager keuangan	1			3 x 4	12
		Sirkulasi		20 %			75
	Total						528

7. FOOD AND SERVICE

Kelompok Ruang	Jml Ruang	Kebutuhan Ruang	Kapasitas (org)	Standard		Dimensi (m)	Luas (m ²)
				Unit	Sumber		
Food and service	1	Main kitchen	30	60 % restoran + coffe shop	A	15 x 15	225
	1	Rg. Chef	5			5 x 5	25
	1	Gudang makanan kering	5			6 x 9	54
	1	Gudang makanan basah	5			6 x 9	54
	1	Rg. Pendingin makanan	5			4 x 9,5	38
	1	Rg. Pendingin minuman	5			3 x 5	15
	1	Penyimpanan peralatan	5			3 x 5	15
	1	Penyimpanan bahan bakar	5			3 x 5	15
	1	Rg. Cuci	4			5 x 5	25
		Sirkulasi		20 %			110
	Total						576

6. PERSYARATAN RUANG

- Beberapa ruang terkadang memerlukan persyaratan khusus yang harus diperhatikan dan dipenuhi
- Persyaratan ini akan berkaitan dengan potensi dan kendala tapak
- Persyaratan bisa terkait dengan tingkat ketenangan, kebutuhan kemudahan pencapaian, perlu sinar matahari pagi, terlindung dari angin yang besar, dll



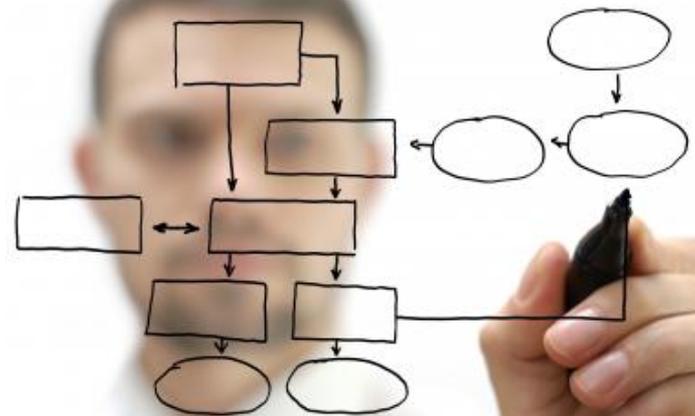
PERSYARATAN RUANG RUMAH DOKTER

SIMBOL	KETERANGAN
•	KURANG MEMBUTUHKAN
••	MEMBUTUHKAN
•••	SANGAT MEMBUTUHKAN

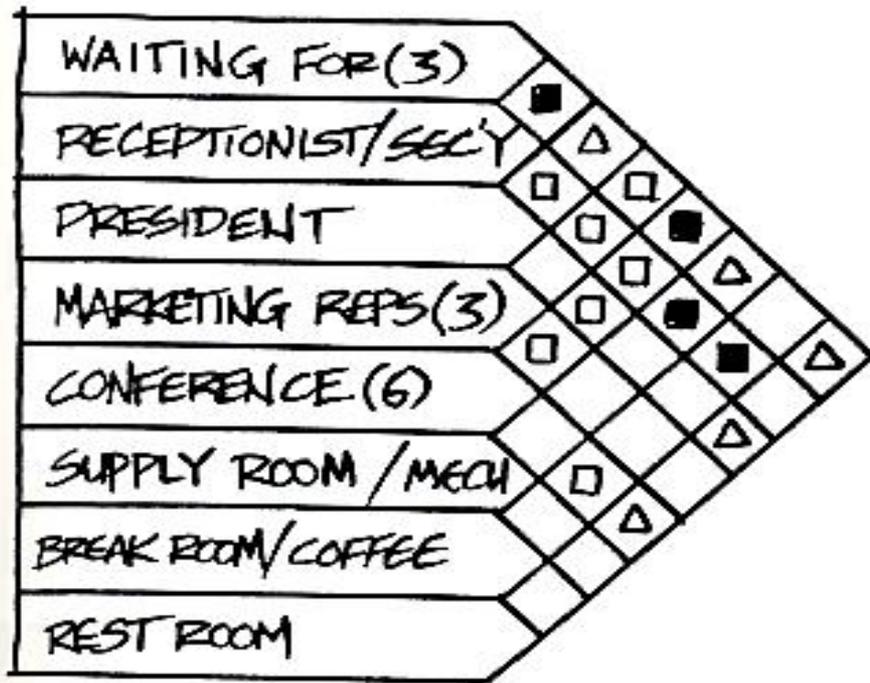
		SINAR MATAHARI	KEBERSIHAN	PENCAPAIAN	VIEW
KEBUTUHAN RUANG		PERSYARATAN RUANG			
PUBLIK	CARPORT	•••	•••	•••	•••
	TERAS DEPAN	•••	•••	•••	•••
	RUANG TAMU	•••	•••	•••	•••
	PARKIR	•••	•••	•••	•••
	TERAS KLINIK	•••	•••	•••	•••
	RUANG TUNGGU	••	••	•••	••
	RESEPSIONIS	••	••	•••	••
	APOTEK	••	••	•••	••
	RUANG PRAKTIK	••	••	••	••
	BASECAMP KARYAWAN	••	••	••	••
	KAMAR MANDI KLINIK	•	•••	•••	•
SEMI PUBLIK	RUANG MAKAN	••	••	••	••
	RUANG KELUARGA	••	••	••	••
	RUANG BACA	••	•	••	••
	MUSHOLLA	••	•	••	•
	TERAS BELAKANG	•••	••	••	•••
PRIVAT	KAMAR TIDUR UTAMA	••	•	•	••
	KAMAR MANDI DALAM	•	•••	•	•
	KAMAR TIDUR ANAK LAKI-LAKI	••	•	•	••
	KAMAR TIDUR ANAK PEREMPUAN	••	•	•	••
	KAMAR MANDI ANAK	•	•••	•	•
	KAMAR TIDUR PEMBANTU	••	•	•	••
SERVICE	GARASI	•	•••	•••	•
	DAPUR	••	•••	••	••
	LAUNDRY ROOM	••	•••	••	•
	TEMPAT JEMUR	•••	•••	••	•
	KAMAR MANDI	•	•••	••	•
	TEMPAT WUDLU	•	•••	••	•

7. HUBUNGAN DAN ORGANISASI RUANG

- Jenjang/hirarki kegiatan, kegiatan disusun berdasarkan tingkat urgensi dari kegiatan tersebut.
- Kegiatan yang berkesinambungan adalah aktivitas dalam rangkaian yang saling bersambungan/berlanjut.
- Percampuran kegiatan yang memiliki kesetaraan atau keserupaan.
- Pemisahan kegiatan yang memiliki perbedaan.
- Hubungan ruang dan Organisasi Ruang dapat dibentuk dengan menggunakan Matrix dan Bubbles



Hubungan Ruang dengan Matrixes



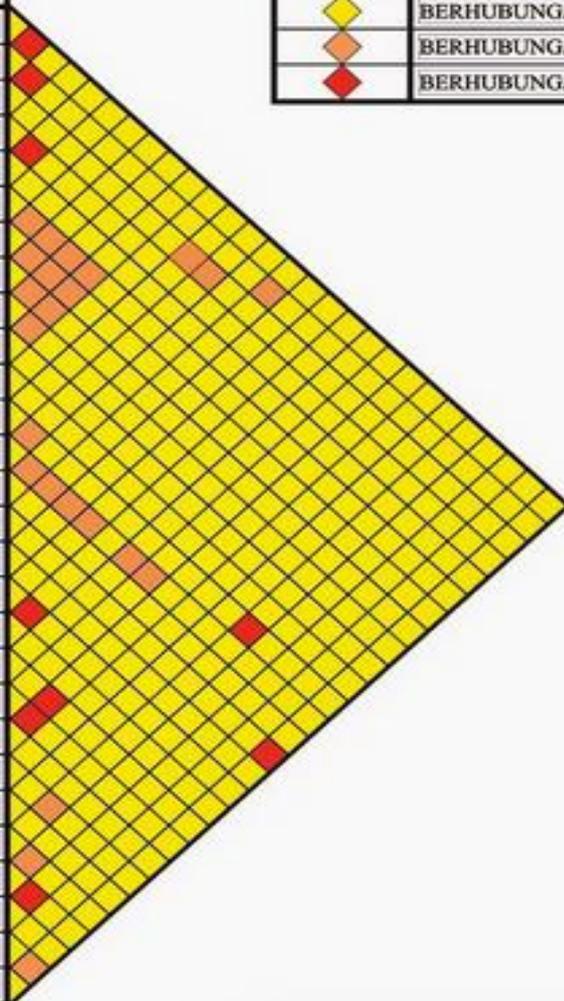
LEGEND

- ADJACENT
- RELATIVELY ADJACENT
- △ AVOID RELATIONSHIP / VIEW



SIMBOL	KETERANGAN
*	KURANG MEMBUTUHKAN
**	MEMBUTUHKAN
***	SANGAT MEMBUTUHKAN
◇ (Yellow)	BERHUBUNGAN KURANG ERAT
◇ (Orange)	BERHUBUNGAN ERAT
◇ (Red)	BERHUBUNGAN SANGAT ERAT

	KEBUTUHAN RUANG	PERSYARATAN RUANG			
		SINAR MATAHARI	KEBISINGAN	PENCAPAIAN	VIEW
PUBLIK	CARPORT	***	***	***	***
	TERAS DEPAN	***	***	***	***
	RUANG TAMU	***	***	***	***
	PARKIR	***	***	***	***
	TERAS KLINIK	***	***	***	***
	RUANG TUNGGU	**	**	***	**
	RESEPSIONIS	**	**	***	**
	APOTEK	**	**	***	**
	RUANG PRAKTIK	**	**	**	**
	BASECAMP KARYAWAN	**	**	**	**
SEMI PUBLIK	KAMAR MANDI KLINIK	*	***	***	*
	RUANG MAKAN	**	**	**	**
	RUANG KELUARGA	**	**	**	**
	RUANG BACA	**	*	**	**
	MUSHOLLA	**	*	**	*
	TERAS BELAKANG	***	**	**	***
	KAMAR TIDUR UTAMA	**	*	*	**
PRIVAT	KAMAR MANDI DALAM	*	***	*	*
	KAMAR TIDUR ANAK LAKI-LAKI	**	*	*	**
	KAMAR TIDUR ANAK PEREMPUAN	**	*	*	**
	KAMAR MANDI ANAK	*	***	*	*
	KAMAR TIDUR PEMBANTU	**	*	*	**
	GARASI	*	***	***	*
SERVICE	DAPUR	**	***	**	**
	LAUNDRY ROOM	**	***	**	*
	TEMPAT JEMUR	***	***	**	*
	KAMAR MANDI	*	***	**	*
	TEMPAT WUDLU	*	***	**	*



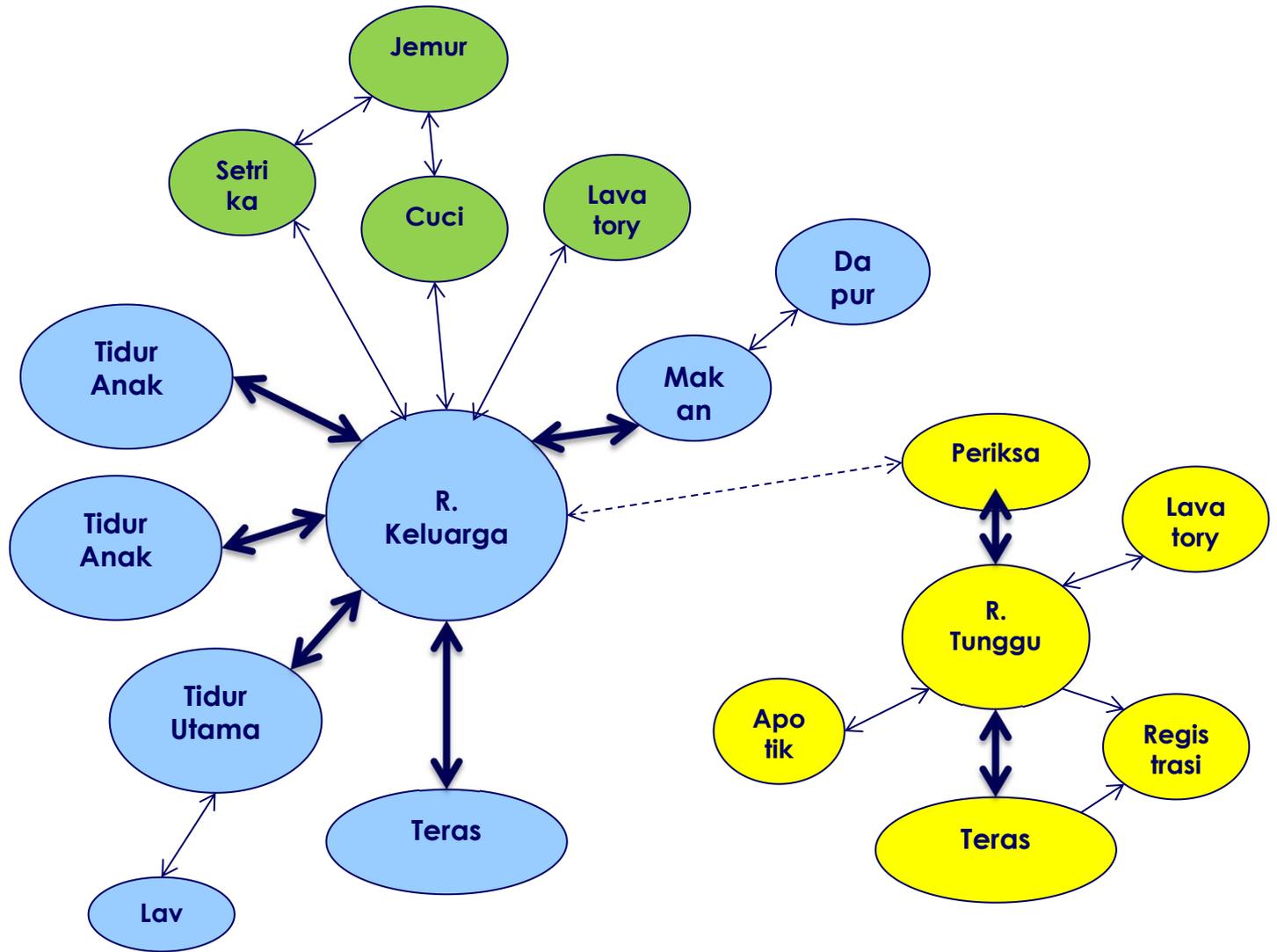
MATRIK HUBUNGAN PENGGUNA & AKTIVITAS

RUANG \ AKTIVITAS	TERAS	TAMU	MAKAN	KELUARGA	TIDUR	KM/MC	DAPUR	SETRIKA	TAMAN
TIDUR				○	●				
MAKAN			●	○					
MANDI						●			
MASAK							●		
CUCI						●			
BACA-BACA	○	○		●	○				○
DUDUK-DUDUK	○	○		●					●
NONTON TV				●	●				
BERMAIN MUSIK GITAR/BILA	○			●	○				○
TERIMA TAMU	○	●							○
JEMUR									●
SETRIKA							●		

ETERANGAN

- HUBUNGAN ERAT
- HUBUNGAN TIDAK ERAT
- TIDAK BERHUBUNGAN

CONTOH ORGANISASI RUANG RUMAH DOKTER



TERIMA KASIH

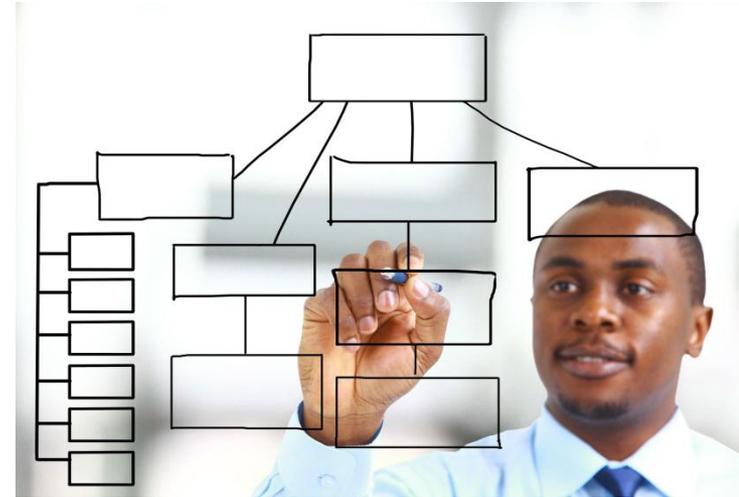


Baju Arie Wibawa, ST, MT.

Kaprodri Arsitektur Universitas PGRI Semarang

E-mail: [**bayu.ariwibawa@gmail.com**](mailto:bayu.ariwibawa@gmail.com)

2. KELOMPOK AKTIVITAS



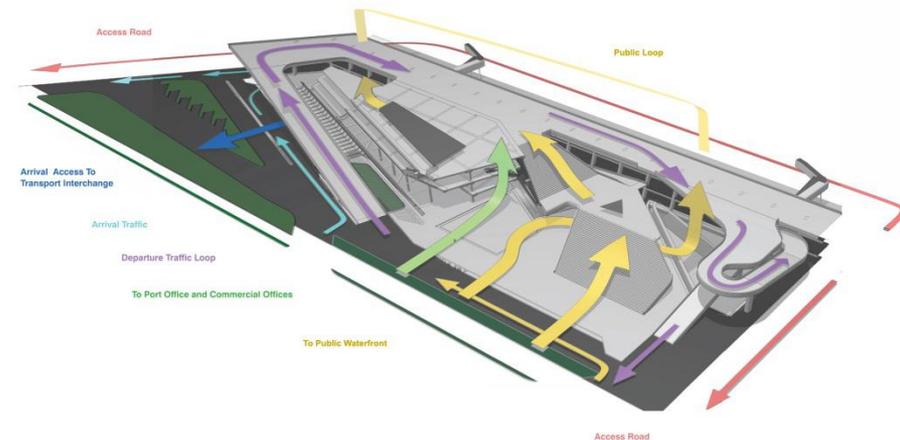
- **Aktivitas yang akan diwadahi dipilah dan dikelompokkan**
- **Pengelompokan berdasarkan kesamaan karakter dan jenis aktivitas**
- **Pengelompokan juga bisa berdasar sifat aktivitas, pengguna, kedekatan hubungan aktivitas, dll.**

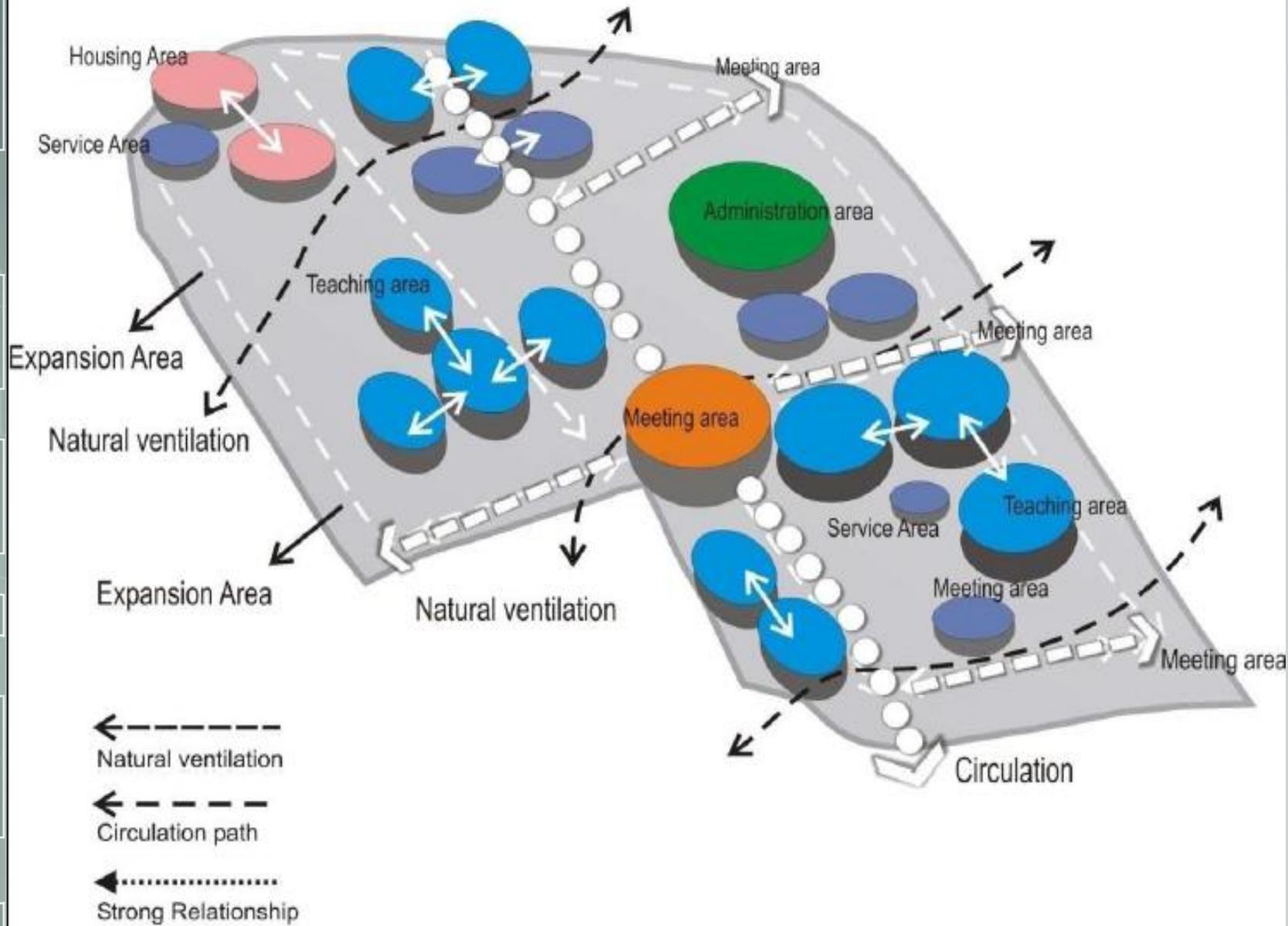
KELOMPOK AKTIVITAS RUMAH DOKTER

KELOMPOK AKTIVITAS	AKTIVITAS
PUBLIK	<ul style="list-style-type: none">• Parkir mobil/motor, mendaftar, menunggu, membeli obat, berhajad, dll.
SEMI PUBLIK	<ul style="list-style-type: none">• Makan, Menonton TV, Membaca buku, Sholat, Bertemu keluarga, menerima tamu, dll.
PRIVATE	<ul style="list-style-type: none">• Tidur, merias,• Mandi• Dll.
SERVICE	<ul style="list-style-type: none">• Memasak, Buang hajd• Mencuci, menyetrakan• Menjemur pakaian, dll.

8. SIRKULASI RUANG

- Berdasar sifat hubungan antar ruang dan kelompok ruang
- Dapat ditentukan pola sirkulasi dalam bangunan sesuai persyaratan hubungan ruang yang telah dibuat
- Tetapkan juga pintu masuk utama (Main Entrance),
- Tentukan pintu masuk samping (Side Entrance) dan pintu servi (Service Entrance) bila diperlukan





TUJUAN

Untuk menentukan pola pengaturan sistem sirkulasi baik sirkulasi yang ada di dalam bangunan maupun sirkulasi yang ada di luar bangunan atau sirkulasi di sekitar tapak.

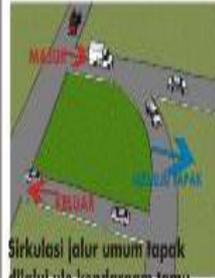
DASAR PERTIMBANGAN

- Jenis dan bentuk kegiatan
- Kelompok pemakai
- Tingkat hubungan ruang
- Sifat dan karakter kegiatan
- Efisiensi ruang
- Sirkulasi dalam dan luar ruangan
- Sirkulasi kendaraan

KRITERIA

Sirkulasi Horizontal

Sirkulasi Mendatar



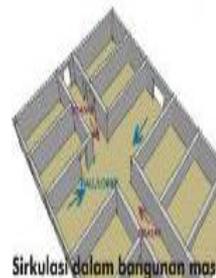
Sirkulasi jalur umum tapak dilalui oleh kendaraan tamu dan karyawan menuju zona semi publik tapak

Sirkulasi Pejalan Kaki



Sirkulasi pejalan kaki pada area semi publik dan privat dan merupakan lokasi jogging track

Sirkulasi Dalam Bangunan



Sirkulasi dalam bangunan masuk melalui Hall/Lobby dihubungkan oleh selasar diantara ruang

Sirkulasi Vertikal

Luar Bangunan



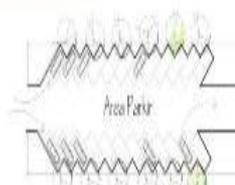
Sirkulasi jalur pejalan kaki pada lahan berkontur menggunakan tangga yang didesain secara natural yang berfungsi sebagai penghubung antara bangunan.

Sirkulasi vertikal dalam bangunan menggunakan tangga yang merupakan penghubung antara lantai



Dalam Bangunan

Sistem Parkiran



PARKIR MENYERONG (45) BIASANYA LEBIH DISUKAI KARENA MUDAH



PARKIR TEGAK DENGAN ARAH MELINGKAR MENIMBULKAN KESAN YANG LEBIH MENARIK

Pengembangan Fisik

